



Programación

Materia: PIB2E - Primera Lengua Extranjera: Ingles Bilingüe (LOMCE) (50,20,53)**Curso: 2º****ETAPA: Educación Secundaria Obligatoria**

Plan General Anual

UNIDAD UF1: You and your planet		Fecha inicio prev.: 19/09/2020		Fecha fin prev.: 20/12/2020		Sesiones prev.: 48
Bloques	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares	Instrumentos	Valor máx. estándar	Competencias

UNIDAD UF2: Work and Leisure			Fecha inicio prev.: 08/01/2021		Fecha fin prev.: 06/04/2021		Sesio prev.
-------------------------------------	--	--	---------------------------------------	--	------------------------------------	--	--------------------

Bloques	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares	Instrumentos	Valor máx. estándar	Comp
----------------	-------------------	--------------------------------	-------------------	---------------------	----------------------------	-------------

Comprensión de textos orales. Los textos serán sencillos, breves, bien estructurados y en lengua estándar. Serán articulados con claridad, con velocidad lenta y en las condiciones acústicas adecuadas. Se podrán transmitir a viva voz o en cualquier soporte con la posibilidad de repetir o reformular el mensaje.	<ul style="list-style-type: none"> EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. ASS. 1. Ccnvenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. FC. 1. Comprensión de textos orales sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. FC. 2. Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. FC. 3. Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros. FC. 4. Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista. FC. 5. Comprensión de expresiones sobre el conocimiento. FC. 6. Comprensión de expresiones sobre la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. FC. 7. Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la 	<p>1.a) Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido</p>	<p>1.1.2. Entiende lo esencial de una presentación o conversación real o simulada, tanto si participa en ella como si no, en diferentes situaciones formales e informales.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> Prueba escrita: 100% <p>Eval. Extraordinaria:</p>	1,000	
			<p>1.1.1..Capta los puntos principales y detalles relevantes procedentes de material audiovisual, tanto en monólogos como en conversaciones o presentaciones.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> Prueba escrita: 100% <p>Eval. Extraordinaria:</p>	1,000	

- esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- FC. 8. Comprensión de formulaciones de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
- ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.
- ESD. 2. Relaciones temporales (when).
- ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).
- ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).
- ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).
- ESD. 6. Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions).
- ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).
- ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).
- ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).
- ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
- ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
- ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).
- ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).
- ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).
- Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.
- Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.

c) Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).

d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).

e) Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. ej.

		<p>estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p> <p>f) Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visu</p>			
<p>Producción de textos orales: expresión e interacción. Los textos serán breves, de estructura sencilla y clara. Se podrán producir cara a cara o por otros medios técnicos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> EP. P. 1. Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. EP. P. 2. Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. EP. E.3.. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje `prefabricado¿, etc.). EP. E.4. Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales. L. 1. Modificar palabras de significado parecido. L. 2. Definir o parafrasear un término o expresión. PP. 1. Pedir ayuda. PP. 2. Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado. PP. 3. Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica). PP. 4. Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales. ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros. 	<p>1.a) Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura</p>	<p>2.1.2.Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, se desenvuelve en gestiones o transacciones cotidianas, respetando las normas de cortesía, ya sea en situaciones reales o simuladas.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> Prueba oral:80% Registros:20% <p>Eval. Extraordinaria:</p>	0,500
			<p>2.1.3.Usa la lengua extranjera como instrumento para comunicarse con sus compañeros y con el profesor.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> Prueba oral:80% Registros:20% <p>Eval. Extraordinaria:</p>	0,500
			<p>2.1.4.Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> Prueba oral:80% Registros:20% <p>Eval. Extraordinaria:</p>	0,500
			<p>2.1.1..Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual , sobre aspectos concretos de temas de su interés, y responde a preguntas sencillas de los oyentes sobre el contenido de sus presentaciones.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> Prueba oral:80% Registros:20% <p>Eval. Extraordinaria:</p>	0,500

- FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.
- FC. 5. Expresión del conocimiento.
- FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.
- FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- FC. 8. Formulación de sugerencias.
- FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
- ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad
- ESD. 2. Relaciones temporales (when).
- ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).
- ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).
- ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).
- ESD. 6. Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions).
- ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).
- ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).
- ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).
- ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
- ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
- ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).
- ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).
- ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).
- Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno

simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más precisos.

c) Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.

d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.

e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la

	<p>natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y con</p>			
<p>Comprensión de textos escritos. Los textos serán sencillos, breves bien estructurados, en lengua estandar y se podrá presentar en cualquier soporte.</p>	<ul style="list-style-type: none"> EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales). EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. FC . 1. Comprensión de textos escritos sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. FC. 2. Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. FC. 3. Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripciones de estados y situaciones presentes, y expresiones de sucesos futuros. FC. 4. Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista. FC. 5. Comprensión de expresiones sobre el conocimiento. FC. 6. Comprensión de expresiones de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición. FC. 7. Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. FC. 8. Comprensión de formulaciones de sugerencias. FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad. ESD. 2. Relaciones temporales (when). ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences). ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!). ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing). ESD. 6. Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions). 	<p>1.a) Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. c) Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el</p>	<p>3.1.2.Comprende lo esencial y lo específico en correspondencia personal, páginas web, obras de referencia, historias de ficción y descripciones.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> Prueba escrita:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> Prueba escrita:100% 	<p>1,500</p>
			<p>3.1.1..Comprende lo esencial, con o sin ayuda de imagen, en instrucciones, mensajes o material publicitario.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> Prueba escrita:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> Prueba escrita:100% 	<p>0,500</p>

- ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).
- ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).
- ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).
- ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
- ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
- ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).
- ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).
- ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).
- Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.
- Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual). e) Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). f) Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico. g) Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación,

<p>Producción de textos escritos: expresión e interacción. Los textos serán breves, sencillos, de estructura clara y organizados de manera coherente. La presentación será clara para facilitar su lectura. Se podrá realizar en cualquier soporte.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • EP. P.1. Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). • EP. P.2. Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). • EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. • EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. • EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje `prefabricado, etc.). • ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. • FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. • FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. • FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros. • FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista. • FC. 5. Expresión del conocimiento. • FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición. • FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. • FC. 8. Formulación de sugerencias. • FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. • ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad. • ESD. 2. Relaciones temporales (when). • ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences). • ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!). • ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing). • ESD. 6. Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions). • ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.). • ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually). • ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); 	<p>1.a) Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p>b) Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. ej. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>c) Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones</p>	<p>4.1.2. Escribe notas, mensajes e instrucciones en mensajería instantánea y redes sociales, y realiza trabajos escritos muy breves en soporte papel o digital con información sencilla y relevante sobre hechos habituales, describiendo situaciones, personas y lugares, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prueba escrita:80% • Registros:20% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prueba escrita:100% 	<p>1,000</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros. • FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista. • FC. 5. Expresión del conocimiento. • FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición. • FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. • FC. 8. Formulación de sugerencias. • FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. • ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad. • ESD. 2. Relaciones temporales (when). • ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences). • ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!). • ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing). • ESD. 6. Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions). • ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.). • ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually). • ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); 	<p>b) Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. ej. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>c) Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p>	<p>4.1.3. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social (p. ej., emails con otros alumnos), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y planes; se expresan opiniones de manera sencilla.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prueba escrita:80% • Registros:20% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prueba escrita:100% 	<p>1,000</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad. • ESD. 2. Relaciones temporales (when). • ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences). • ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!). • ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing). • ESD. 6. Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions). • ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.). • ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually). • ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); 	<p>c) Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p>	<p>4.1.4. Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prueba escrita:80% • Registros:20% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prueba escrita:100% 	<p>1,500</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad. • ESD. 2. Relaciones temporales (when). • ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences). • ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!). • ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing). • ESD. 6. Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions). • ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.). • ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually). • ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); 	<p>d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones</p>	<p>4.1.1.. Completa un cuestionario sencillo con información personal, intereses o aficiones (p. ej. matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo).</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prueba escrita:80% • Registros:20% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prueba escrita:100% 	<p>0,500</p>

	<p>obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).</p> <ul style="list-style-type: none"> • ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths). • ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals). • ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction). • ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten))); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually). • ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post). • Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación. • Patrones gráficos y convenciones ortográficas. 	<p>discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p>e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes).</p> <p>f) Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. g) Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales</p>				
UNIDAD UF3: Old and New Technology		Fecha inicio prev.: 20/04/2021	Fecha fin prev.: 19/06/2021		Sesio prev.	
Bloques	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares	Instrumentos	Valor máx. estándar	Comp

<p>Comprensión de textos orales. Los textos serán sencillos, breves, bien estructurados y en lengua estándar. Serán articulados con claridad, con velocidad lenta y en las condiciones acústicas adecuadas. Se podrán transmitir a viva voz o en cualquier soporte con la posibilidad de repetir o reformular el mensaje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. • EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. • EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). • EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. • EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. • EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. • ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. • FC. 1. Comprensión de textos orales sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. • FC. 2. Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. • FC. 3. Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros. • FC. 4. Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista. • FC. 5. Comprensión de expresiones sobre el conocimiento. • FC. 6. Comprensión de expresiones sobre la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. • FC. 7. Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. • FC. 8. Comprensión de formulaciones de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. • FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. • ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad. • ESD. 2. Relaciones temporales (when). • ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences). • ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!). • ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing). • ESD. 6. Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions). • ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.). • ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually)). • ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); 	<p>1.a) Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>c) Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las</p>	<p>1.1.2. Entiende lo esencial de una presentación o conversación real o simulada, tanto si participa en ella como si no, en diferentes situaciones formales e informales.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prueba escrita:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p>	<p>1,000</p>
	<p>1.1.1..Capta los puntos principales y detalles relevantes procedentes de material audiovisual, tanto en monólogos como en conversaciones o presentaciones.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prueba escrita:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p>	<p>1,000</p>		

- capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).
- ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
 - ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
 - ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).
 - ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).
 - ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).
 - Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.
 - Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).

d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).

e) Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).

f) Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visu

<p>Producción de textos orales: expresión e interacción. Los textos serán breves, de estructura sencilla y clara. Se podrán producir cara a cara o por otros medios técnicos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • EP. P. 1. Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. • EP. P. 2. Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. • EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. • EP. E. 2.Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. • EP. E.3.. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje `prefabricado¿, etc.). • EP. E.4. Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales. • L. 1. Modificar palabras de significado parecido. • L. 2. Definir o parafrasear un término o expresión. • PP. 1. Pedir ayuda. • PP. 2. Señalar objetos, usar déicticos o realizar acciones que aclaran el significado. • PP. 3. Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica). • PP. 4. Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales. • ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. • FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. • FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. • FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros. • FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista. • FC. 5. Expresión del conocimiento. • FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición. • FC. 7.Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. • FC. 8. Formulación de sugerencias. • FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. • ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad • ESD. 2. Relaciones temporales (when). 	<p>1.a) Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más precisos.</p> <p>c) Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los</p>	<p>2.1.2.Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, se desenvuelve en gestiones o transacciones cotidianas, respetando las normas de cortesía, ya sea en situaciones reales o simuladas.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prueba oral:80% • Registros:20% <p>Eval. Extraordinaria:</p>	0,500
			<p>2.1.3.Usa la lengua extranjera como instrumento para comunicarse con sus compañeros y con el profesor.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prueba oral:80% • Registros:20% <p>Eval. Extraordinaria:</p>	0,500
			<p>2.1.4.Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prueba oral:80% • Registros:20% <p>Eval. Extraordinaria:</p>	0,500
			<p>2.1.1..Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual , sobre aspectos concretos de temas de su interés, y responde a preguntas sencillas de los oyentes sobre el contenido de sus presentaciones.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prueba oral:80% • Registros:20% <p>Eval. Extraordinaria:</p>	0,500

	<ul style="list-style-type: none"> • ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences). • ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!). • ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing). • ESD. 6. Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions). • ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.). • ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually). • ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous). • ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths). • ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals). • ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction). • ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually). • ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post). • Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación. • Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p>e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y con</p>			
<p>Comprensión de textos escritos. Los textos serán sencillos, breves bien estructurados, en lengua estandar y se podrá presentar en</p>	<ul style="list-style-type: none"> • EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. • EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. • EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales). • EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. 	<p>1.a) Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital,</p>	<p>3.1.2. Comprende lo esencial y lo específico en correspondencia personal, páginas web, obras de referencia, historias de ficción y descripciones.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prueba escrita:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prueba escrita:100% 	<p>1,500</p>

cualquier soporte.

- EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.
- EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.
- ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.
- FC . 1. Comprensión de textos escritos sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- FC. 2. Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- FC. 3. Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripciones de estados y situaciones presentes, y expresiones de sucesos futuros.
- FC. 4. Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.
- FC. 5. Comprensión de expresiones sobre el conocimiento.
- FC. 6. Comprensión de expresiones de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.
- FC. 7. Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- FC. 8. Comprensión de formulaciones de sugerencias.
- FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
- ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.
- ESD. 2. Relaciones temporales (when).
- ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).
- ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).
- ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).
- ESD. 6. Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions).
- ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).
- ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).
- ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).
- ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).

breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común. b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. c) Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente

3.1.1..Comprende lo esencial, con o sin ayuda de imagen, en instrucciones, mensajes o material publicitario.

Eval. Ordinaria:

- Prueba escrita:100%

Eval. Extraordinaria:

- Prueba escrita:100%

0,500

	<ul style="list-style-type: none"> • ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals). • ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction). • ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten))); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually). • ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post). • Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación. • Patrones gráficos y convenciones ortográficas. 	<p>relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).</p> <p>e) Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p> <p>f) Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p>g) Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación,</p>			
<p>Producción de textos escritos: expresión e interacción. Los textos serán breves, sencillos, de estructura clara y organizados de manera coherente. La presentación será clara para facilitar su lectura. Se podrá realizar en cualquier soporte.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • EP. P.1. Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). • EP. P.2. Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). • EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. • EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. • EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje prefabricado, etc.). • ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; 	<p>1.a) Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de</p>	<p>4.1.2. Escribe notas, mensajes e instrucciones en mensajería instantánea y redes sociales, y realiza trabajos escritos muy breves en soporte papel o digital con información sencilla y relevante sobre hechos habituales, describiendo situaciones, personas y lugares, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prueba escrita:80% • Registros:20% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prueba escrita:100% 	<p>1,000</p>

- costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.
- FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
 - FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
 - FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
 - FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.
 - FC. 5. Expresión del conocimiento.
 - FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.
 - FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
 - FC. 8. Formulación de sugerencias.
 - FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
 - ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.
 - ESD. 2. Relaciones temporales (when).
 - ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).
 - ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).
 - ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).
 - ESD. 6. Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions).
 - ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).
 - ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).
 - ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).
 - ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
 - ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
 - ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).
 - ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).
 - ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).

- expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.
- b) Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. ej. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.
- c) Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.
- d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.
- e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la

4.1.3. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social (p. ej., emails con otros alumnos), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y planes; se expresan opiniones de manera sencilla.

4.1.4. Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.

4.1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal, intereses o aficiones (p. ej. matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo).

- Eval. Ordinaria:**
- Prueba escrita: 80%
 - Registros: 20%
- Eval. Extraordinaria:**
- Prueba escrita: 100%

1,000

- Eval. Ordinaria:**
- Prueba escrita: 80%
 - Registros: 20%
- Eval. Extraordinaria:**
- Prueba escrita: 100%

1,500

- Eval. Ordinaria:**
- Prueba escrita: 80%
 - Registros: 20%
- Eval. Extraordinaria:**
- Prueba escrita: 100%

0,500

- Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.
- Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes).
 f) Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. g) Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales

Revisión de la Programación

Otros elementos de la programación

Metodología

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
La lengua castellana sólo se utilizará como apoyo en el proceso de aprendizaje de la lengua extranjera. - Se priorizará la comprensión y la expresión oral. - El docente presentará problemas relevantes y reales que desarrollen la comunicación oral. Para ello es imprescindible hacer explícitas las estrategias de comprensión y producción oral que aparecen en los bloques de contenidos y que el alumno debe aplicar a pesar de sus limitaciones lingüísticas. - Se adoptará un enfoque activo que dará al alumno la oportunidad de hacer presentaciones orales sobre temas de su interés, dramatizaciones, conversaciones en situaciones simuladas, conversaciones reales y proyectos expuestos en clase con soporte papel o digital.				

Medidas de atención a la diversidad

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre

Proponemos actividades de refuerzo y ampliación para los alumnos. Las adaptaciones se centraran en: 1. Tiempo y ritmo de aprendizaje 2. Apoyo dentro del aula por maestros especialistas, personal complementario u otro personal 3. Metodología más personalizada 4. Accesibilidad de los elementos del currículo para el alumnado con necesidades educativas especiales 5. Reforzar las técnicas de aprendizaje 6. Mejorar los procedimientos, hábitos y actitudes 7. Adaptaciones curriculares significativas de los elementos del currículo 8. Aumentar la atención orientadora 9. Atención educativa al alumnado por situaciones personales de hospitalización o de convalencia domiciliaria 10. Enriquecimiento curricular 11. Evaluaciones adaptadas a las necesidades de estos alumnos

Adecuaciones de acceso al currículo para alumnado sordo: programa ABC

Evaluación

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
La evaluación del aprendizaje de los alumnos será continua y formativa. Los referentes serán los criterios de evaluación y los estándares de aprendizaje establecidos en el currículo oficial y nuestra programación. Se realizará una evaluación inicial y tres evaluaciones a lo largo del curso, la última de las cuales tendrá carácter final. También se debe evaluar el progreso de los alumnos a través de la evaluación formativa. Si un alumno/a que tiene un nivel bajo ve cómo progresa y que su esfuerzo es tenido en cuenta a pesar de no llegar al aprobado, se sentirá más motivado para continuar trabajando y tratar de conseguirlo. Si la nota final incluye un componente de progreso, será un factor especialmente motivador. Las herramientas de evaluación formativa pueden ser las tareas, la participación, el comportamiento y la actitud en general, el trabajo colaborativo, en parejas y en grupos, el cuaderno y el progreso en las destrezas de listening, speaking, reading y writing.				

Criterios de calificación

Evaluación ordinaria	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Evaluación de estándares agrupados por destrezas: - Comprensión escrita 20% - Comprensión oral 20% - Expresión escrita 20% - Expresión oral 15% - Uso de la lengua 20% - Tareas de clase 5% Debido a la situación actual, se deciden otros porcentajes que se aplicarían en el caso de que se diera de nuevo una situación excepcional de confinamiento: - Comprensión escrita 20% - Comprensión oral 5% - Expresión escrita 20% - Expresión oral 15% - Uso de la lengua 20% - Realización de tareas online 20% Los instrumentos utilizados para evaluar los distintos estándares serán los recogidos en la programación: pruebas escritas, Roleplays, Essays, Presentations, pruebas de Listening comprehension, observación, etc.				
ABC: evaluación de estándares agrupados por destrezas: comprensión lectora 30, comprensión oral 5, expresión escrita 60 (20 de ellos correspondiente al estándar conocimiento y uso de la lengua), expresión oral 5. Ponderación de los instrumentos de evaluación: examen escrito 70 puntos, interacción oral/signada 10 puntos, registros y ejercicios de clase 20 puntos.				

Recuperación de alumnos en evaluación ordinaria	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Los estándares de aprendizaje evaluables constituyen el 100% de la nota de la materia. La calificación en cada evaluación será el resultado de la superación, o no, de los estándares reflejados en la programación. Para la calificación final se tendrá en cuenta la calificación obtenida en cada estándar, en la última evaluación que haya sido calificado. Si un estándar se ha evaluado en las tres evaluaciones, la calificación final será la obtenida en el tercer trimestre. Los alumnos que no superen la evaluación ordinaria en junio deberán ser evaluados de forma extraordinaria en septiembre de los estándares marcados. A lo largo de todo el curso se evaluarán todos los estándares. No se contempla la recuperación de estándares a lo largo del curso				

PR. ABC: Seguirá lo establecido para los grupos ordinarios.

Recuperación de alumnos con evaluación negativa de cursos anteriores (Pendientes)	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre

Los alumnos con el inglés de 2º ESO pendiente tendrán una hora semanal de repaso a 7º hora. Todos los alumnos de ESO con la materia pendiente del curso anterior se podrán presentar a las pruebas de noviembre y marzo, que tendrán carácter informativo y de preparación para el examen final global que tendrá lugar a finales de mayo. Estos alumnos no serán evaluados en este último examen de las destrezas orales.

PR. ABC Seguirá lo establecido para los cursos ordinarios.

Recuperación de alumnos absentistas	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre

Tal y como establece el artículo 47 de la Orden de 5 de mayo de 2016, de la Consejería de Educación y Universidades, por la que se regulan los procesos de evaluación en la Educación Secundaria Obligatoria y en el Bachillerato en la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia (BORM del 7 de mayo), ¿ El porcentaje de faltas de asistencia, justificadas e injustificadas, que originan la imposibilidad de aplicación de la evaluación continua se establece, con carácter general, en el 30 % del total de horas lectivas de la materia¿. Aquellos alumnos que como consecuencia del absentismo a clase pierdan el derecho a la evaluación continua, deberán realizar un examen global de toda la materia que supondrá el 100% de la nota.

Los alumnos que hayan sido sorprendidos usando medios fraudulentos serán evaluados por el Jefe de Departamento y el profesor especialista en el momento y forma que estos determinen.

Recuperación de alumnos en evaluación extraordinaria (Septiembre)	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre

En la prueba extraordinaria se evaluarán todos los estándares trabajados durante el curso, excepto los correspondientes a las destrezas orales. Una vez el alumno obtenga una calificación igual o superior a 4 puntos, se podrá sumar hasta 1 pto. más por las actividades de recuperación estival realizadas.

PR. ABC Prueba escrita sobre los estándares marcados. Se sigue los criterios establecidos para los grupos ordinarios aunque los estándares marcados pueden no ser los mismos

Materiales y recursos didácticos

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
Libros de texto MOSAIC 2 (OUP), programa ABC: WAY TO ENGLISH 2º ESO (OUP) libros de lectura y material extra de fotocopias autorizadas o digital. Los profesores utilizarán desde el principio de curso otras herramientas y recursos digitales complementarios para que los alumnos se familiaricen con su uso en caso de que se pase a una situación de confinamiento general o que afecte a determinados alumnos. Estas herramientas serán: - Google Classroom donde los profesores suben contenidos, tareas e instrucciones a fin de que los alumnos puedan trabajar y hacer sus deberes y tareas desde casa. También se ofrecerá retroalimentación sobre las tareas requeridas. - Plataforma educativa digital ofrecida por la editorial: blinklearning - Canales de comunicación con el alumnado: correo electrónico de murciaeduca, plumier XXI y blinklearning. - Videoconferencia a través de MEET.	

Actividades complementarias y extraescolares

DESCRIPCIÓN	MOMENTO DEL CURSO			RESPONSABLES	OBSERVACIONES
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre		
Teatro y cuenta cuentos en inglés: participantes todos los alumnos interesados. Estándares evaluables 1.1.1, 1.1.2, 2.1.3.		✓		profesores del nivel y empresa especialista contratada	los alumnos que no participen en la actividad serán evaluados de los estándares correspondientes mediante el visionado de un episodio en inglés e interpretación de escenas.
Acuario: participantes todos los alumnos de 1º ESO interesados. Estándares evaluables: 1.1.1, 1.1.2, 2.1.3.		✓		profesores del nivel y personal de acuario de la universidad.	Los alumnos que no participen serán evaluados de los estándares correspondientes mediante el visionado de un documental y la preparación de una breve presentación oral.

Charlas culturales: alumnos de grupos seleccionados según planificación de horario y según aforo del Salón de actos. Estándares evaluables: 1.1.1, 1.1.2, 2.1.3.		✓	personal de la editorial Burlington Books y profesores a cargo del grupo.	Los alumnos que no participen serán evaluados de esos estándares mediante un concurso de conocimientos culturales (Trolley)
Actividades sobre festividades culturales: Halloween, Thanksgiving y Christmas. Estándares evaluables 1.1.1, 1.1.2, 2.1.3, 2.1.3, 3.1.2, 4.1.3, 4.1.4	✓		auxiliar de conversación y profesorado de cada grupo.	Estas actividades se realizan en todos los grupos y con todos los alumnos.

Tratamiento de temas transversales

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Como temas transversales, se trabajan la comunicación audiovisual y las TIC. El emprendimiento también está presente ya que el método ayuda a los alumnos a tener confianza en sí mismos y a tomar la iniciativa para realizar diferentes actividades A través de los textos como detonantes de actividades orales y escritas también se contribuirá a desarrollar en los alumnos las capacidades que les permitan: a) Conocer sus deberes y derechos , practicar la tolerancia, la cooperación y ejercitarse en el diálogo . b) Respetar la diferencia de sexos y la igualdad de derechos y oportunidades entre ellos. c) Rechazar la violencia, los prejuicios de cualquier tipo, y resolver pacíficamente los conflictos. f) Afianzar los hábitos de cuidado y salud corporales e incorporar la práctica del deporte para favorecer el desarrollo personal y social. Valorar críticamente los hábitos relacionados con el consumo, el cuidado de los seres vivos y el medio ambiente, contribuyendo a su conservación .				

Otros

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre

Medidas de mejora

Medidas previstas para estimular e interés y el hábito por la lectura

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
PLan lector, lectura graduada	

Medidas previstas para estimular e interés y el hábito por la escritura

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
Cartas, emails, redacciones, informes, participación en Blogs, etwning	

Medidas previstas para estimular e interés y el hábito oral

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
Etwinning, dramatizaciones, presentaciones, roleplay, visitas guiadas	

Indicadores del logro del proceso de enseñanza y de la práctica docente

COORDINACIÓN DEL EQUIPO DOCENTE DURANTE EL TRIMESTRE	OBSERVACIONES
Número de reuniones de coordinación mantenidas e índice de asistencia a las mismas	
Número de sesiones de evaluación celebradas e índice de asistencia a las mismas	
AJUSTE DE LA PROGRAMACIÓN DOCENTE	OBSERVACIONES
Número de clases durante el trimestre	
Estándares de aprendizaje evaluables durante el trimestre	
Estándares programados que no se han trabajado	
Propuesta docente respecto a los estándares de aprendizaje no trabajados: a) Se trabajarán en el siguiente trimestre; b) Se trabajarán mediante trabajo para casa durante el periodo estival; c) Se trabajarán durante el curso siguiente; d) No se trabajarán; e) Otros (especificar)	

Organización y metodología didáctica: ESPACIOS Aula y alumnos por parejas.	
Organización y metodología didáctica: TIEMPOS Una unidad formativa cada trimestre	
Organización y metodología didáctica: RECURSOS Y MATERIALES DIDÁCTICOS Libro de texto, workbook y materiales adicionales	
Organización y metodología didáctica: AGRUPAMIENTOS Todos los grupos de mas de 25 alumnos desdoblan dos horas semanales	
Organización y metodología didáctica: OTROS (especificar)	
Idoneidad de los instrumentos de evaluación empleados	
Otros aspectos a destacar	

CONSECUCCIÓN DE ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE DURANTE EL TRIMESTRE	OBSERVACIONES
Resultados de los alumnos en todas las áreas del curso. Porcentaje de alumnos que obtienen determinada calificación, respecto al total de alumnos del grupo	
Resultados de los alumnos por área/materia/asignatura	
Áreas/materias/asignaturas con resultados significativamente superiores al resto	
Áreas/materias/asignatura con resultados significativamente inferiores al resto de áreas del mismo grupo	
Otras diferencias significativas	
Resultados que se espera alcanzar en la siguiente evaluación	

GRADO DE SATISFACCIÓN DE LAS FAMILIAS Y DE LOS ALUMNOS DEL GRUPO	OBSERVACIONES
Grado de satisfacción de los alumnos con el proceso de enseñanza: a) Trabajo cooperativo; b) Uso de las TIC; c) Materiales y recursos didácticos; d) Instrumentos de evaluación; e) Otros (especificar)	
Propuestas de mejora formuladas por los alumnos	
Grado de satisfacción de las familias con el proceso de enseñanza: a) Agrupamientos; b) Tareas escolares para casa; c) Materiales y recursos didácticos; d) Instrumentos de evaluación; e) Otros (especificar)	
Propuestas de mejora formuladas por las familias	

Evaluación de los procesos de enseñanza y de la práctica docente

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Otros				
DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre

