



Programación

Materia: PIN2B - Primera Lengua Extranjera: Inglés (LOMCE)**Curso: ETAPA: Bachillerato de 2º Humanidades y Ciencias Sociales****Plan General Anual**

UNIDAD UF1: Culture clash		Fecha inicio prev.: 19/09/2019		Fecha fin prev.: 20/12/2019		Sesiones prev.: 46
Bloques	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares	Instrumentos	Valor máx. estándar	Competencias
Comprensión de textos escritos. Los textos serán de cierta dificultad y longitud, bien estructurados, en lengua estándar sin un uso muy ideomático de la misma. Se podrán presentar en cualquier soporte.	<ul style="list-style-type: none"> EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. FC. 1. Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional. FC. 2. Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos. FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo. FC. 4. Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. FC. 5. Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad. FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción. FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. FC. 8. Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. FC. 9. Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso. ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción (neither...nor); disyunción (either...or); oposición/concesión (only (if) didn't) 	1.a) Identificar las ideas principales, información detallada e implicaciones generales de textos de cierta longitud, bien organizados y lingüísticamente complejos, en una variedad de lengua estándar y que traten de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico cuando estén dentro del propio campo de especialización o de interés, en los ámbitos personal, público, académico y laboral/profesional, siempre que se puedan releer las secciones difíciles. b) Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para comprender el sentido general; la información esencial; los puntos principales; los detalles relevantes; información, ideas y opiniones tanto implícitas como explícitas del texto si están claramente señalizadas; y matices como la ironía o el humor, o el uso poético o estético de la lengua, formulados de manera clara. c) Conocer con la profundidad debida y aplicar eficazmente a la comprensión del texto los conocimientos sociolingüísticos relativos a la estructuración	3.1.2. Comprende correspondencia tanto personal como formal (oficial o institucional), en cualquier soporte, incluyendo foros online o blogs, donde se transmite información y se describen asuntos de interés (problemas, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes,...). Comprende correspondencia tanto personal como formal (oficial o institucional), en cualquier soporte, incluyendo foros online o blogs, donde se transmite información y se describen asuntos de interés (problemas, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes,...).	Eval. Ordinaria: <ul style="list-style-type: none"> prueba de comprensión lectora:100% Eval. Extraordinaria: <ul style="list-style-type: none"> prueba de comprensión lectora:100% 	1,000	<ul style="list-style-type: none"> CDIG CEC CL
			3.1.3. Comprende el sentido general, los puntos principales e información concreta en noticias y artículos periodísticos, manuales, enciclopedias, libros de texto, páginas web y textos informativos oficiales o institucionales, recogiendo información para la resolución de tareas de clase o trabajos de investigación relacionados con temas de su interés académico u ocupacional.	Eval. Ordinaria: <ul style="list-style-type: none"> prueba de comprensión lectora:100% Eval. Extraordinaria: <ul style="list-style-type: none"> prueba de comprensión lectora:100% 	1,000	<ul style="list-style-type: none"> AA CDIG CL

work); despite/in spite of + NP/VP/sentence); causa (because (of); due to; as; since); finalidad (so as to); comparación (as/not so Adj. as; far less tiresome/much more convenient (than); the best by far); resultado/correlación (such/that); condición (if; unless; in case; supposing); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions, promises, commands, wishes, warnings).

- ESD. 2. Relaciones temporales ((just) as; while; once (we have finished)).
- ESD. 3. Afirmación (emphatic affirmative sentences, e. g. I do love classic music; tags, e. g. I should have).
- ESD. 4. Exclamación (What + noun (+ sentence), e. g. What a nuisance (he is)!; How + Adv. + Adj., e. g. How very extraordinary!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Gosh, it is freezing!).
- ESD. 5. Negación (e. g. Nope; Never ever; You needn't have).
- ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions; Says who? Why on earth did she say that?; tags).
- ESD. 7. Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect simple and continuous; past perfect simple and continuous); presente (simple and continuous present); futuro (present simple and continuous + Adv.; will be /ing; will + perfect tense (simple and continuous)).
- ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv.); used to; would); incoativo (start/begin by /ing); terminativo (cease /ing).
- ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (it takes/holds/serves/); posibilidad/probabilidad (will; likely; should; ought to); necesidad (want; take); obligación (need/needn't); permiso (may; could; allow) intención (be thinking of /ing).
- ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there must have been); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s); determiners); la cualidad (e. g. bluish; nice to look at).
- ESD. 11. Expresión de la cantidad: Number (e. g. some twenty people; thirty something). Quantity: e. g. twice as many; piles of newspapers; mountains of things. Degree: e. g. extremely; so (suddenly)).
- ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. back then; within a month; whenever), divisions (e. g. fortnight), and indications (e. g. earlier/later today/in the year) of time; duration (e. g. through(out) the winter; over Christmas); anteriority (already; (not) yet; long/shortly before); posteriority (e. g. later (on); long/shortly after); sequence (to begin with, besides, to conclude); simultaneousness (just then/as); frequency (e. g. rarely; on a weekly basis).

social, a las relaciones interpersonales en diversos contextos (desde informal hasta institucional) y las convenciones sociales (incluyendo creencias y estereotipos) predominantes en las culturas en que se utiliza la lengua meta, así como los conocimientos culturales más relevantes (p. ej. históricos o artísticos) que permitan captar las alusiones más directas sobre estos aspectos que pueda contener el texto. d) Distinguir la función o funciones comunicativas tanto principales como secundarias del texto y apreciar las diferencias de significación de distintos exponentes de las mismas, así como distinguir los significados generales asociados al uso de distintos patrones discursivos típicos por lo que respecta a la presentación y organización de la información y las ideas (p. ej. uso de estructuras pasivas o enfáticas, contraste, digresión o recapitulación). e) Distinguir y aplicar a la comprensión del texto escrito los significados y funciones

3.1.4. Sigue sin dificultad la línea argumental de historias de ficción y textos literarios adaptados, y comprende el carácter de sus distintos personajes y sus relaciones.

3.1.1.. Comprende instrucciones y entiende detalles relevantes en anuncios y material publicitario sobre asuntos de su interés personal y académico.

Eval. Ordinaria:

- prueba de comprensión lectora:100%

Eval. Extraordinaria:

0,500

- AA
- CDIG
- CL

Eval. Ordinaria:

- prueba de comprensión lectora:100%

Eval. Extraordinaria:

- prueba de comprensión lectora:100%

0,500

- AA
- CL

	<ul style="list-style-type: none"> • ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. thoroughly; inside out; in a mess). • Léxico común y más especializado (recepción), dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura. • Patrones gráficos y convenciones ortográficas. 					
<p>Producción de textos escritos: expresión e interacción. Los textos serán de cierta dificultad y longitud, bien estructurados, en lengua estandar sin un uso muy ideomático de la misma. Se podrán presentar en cualquier soporte.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • EP. P. 1. Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). • EP. P. 2. Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). • EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. • EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. • EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.). • ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. • FC. 1. Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional. • FC. 2. Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos. • FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo. • FC. 4. Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. • FC. 5. Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad. • FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción. • FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. • FC. 8. Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. 	<p>1.a) Escribir, en cualquier soporte, textos bien estructurados sobre una amplia serie de temas relacionados con los propios intereses o especialidad, haciendo descripciones claras y detalladas; sintetizando información y argumentos extraídos de diversas fuentes y organizándolos de manera lógica; y defendiendo un punto de vista sobre temas generales, o más específico, indicando los pros y los contras de las distintas opciones, utilizando para ello los elementos lingüísticos adecuados para dotar al texto de cohesión y coherencia y manejando un léxico adaptado al contexto y al propósito comunicativo que se persigue. b) Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos bien estructurados y de cierta longitud, p. ej. integrando de manera apropiada información relevante procedente de fuentes diversas, o reajustando el registro o el estilo (incluyendo léxico, estructuras sintácticas y patrones discursivos) para</p>	<p>4.1.2. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios en cualquier soporte, en los que transmite y solicita información relevante y opiniones sobre aspectos personales, académicos u ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ejercicios de escritura.:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ejercicios de escritura.:100% 	0,500	<ul style="list-style-type: none"> • CDIG • CL • CSC
			<p>4.1.3. Escribe en un formato convencional textos, en los que da información pertinente sobre un tema académico, ocupacional o menos habitual, describiendo con detalle situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una secuencia coherente; explicando los motivos de ciertas acciones, y ofreciendo opiniones y sugerencias sobre el asunto y sobre futuras líneas de actuación; o resumiendo los puntos principales de una conferencia.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ejercicios de escritura.:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ejercicios de escritura.:100% 	1,000	<ul style="list-style-type: none"> • AA • CL • CSC

<ul style="list-style-type: none"> FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción (neither¿nor); disyunción (either¿or); oposición/concesión (only (it didn¿t work); despite/in spite of + NP/VP/sentence); causa (because (of); due to; as; since); finalidad (so as to); comparación (as/not so Adj. as; far less tiresome/much more convenient (than); the best by far); resultado/correlación (such¿that); condición (if; unless; in case; supposing); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions, promises, commands, wishes, warnings). ESD. 2. Relaciones temporales ((just) as; while; once (we have finished)). ESD. 3. Afirmación (emphatic affirmative sentences, e. g. I do love classic music; tags, e. g. I should have). ESD. 4. Exclamación (What + noun (+ sentence), e. g. What a nuisance (he is)!; How + Adv. + Adj., e. g. How very extraordinary!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Gosh, it is freezing!). ESD. 5. Negación (e. g. Nope; Never ever; You needn¿t have). ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions; Says who? Why on earth did she say that?; tags). ESD. 7. Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect simple and continuous; past perfect simple and continuous); presente (simple and continuous present); futuro (present simple and continuous + Adv.; will be ¿ing; will + perfect tense (simple and continuous)). ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv.); used to; would); incoativo (start/begin by ¿ing); terminativo (cease ¿ing). ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (it takes/holds/serves¿); posibilidad/probabilidad (will; likely; should; ought to); necesidad (want; take); obligación (need/needn¿t); permiso (may; could; allow) intención (be thinking of ¿ing). ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there must have been); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s); determiners); la cualidad (e. g. bluish; nice to look at). ESD. 11. Expresión de la cantidad: Number (e. g. some twenty people; thirty something). Quantity: e. g. twice as many; piles of newspapers; mountains of things. Degree: e. g. extremely; so (suddenly)). ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement). ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. back then; within a month; whenever), divisions (e. g. fortnight), and indications (e. g. earlier/later today/in the year) of time; duration (e. g. through(out) the winter; over Christmas); anteriority (already; (not) yet; long/shortly 	<p>adaptar el texto al destinatario y contexto específicos. c) Integrar en la propia competencia intercultural, para producir textos escritos bien ajustados al contexto específico, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos más relevantes de la lengua y culturas meta relativos a costumbres, usos, actitudes, valores y creencias, y superar las diferencias con respecto a las lenguas y culturas propias y los estereotipos, demostrando confianza en el uso de diferentes registros u otros mecanismos de adaptación contextual, y evitando errores serios de formulación o presentación textual que puedan conducir a malentendidos o situaciones potencialmente conflictivas. d) Planificar y articular el texto escrito según la función o funciones comunicativas principales y secundarias en cada caso, seleccionando los diferentes exponentes de dichas funciones según sus distintos matices de significación, y los distintos patrones discursivos de los que se dispone para presentar y organizar la información, dejando clar</p>	<p>4.1.4. Escribe correspondencia personal y participa en foros y blogs en los que transmite información e ideas sobre temas abstractos y concretos, comprueba información y pregunta sobre problemas y los explica con precisión, y describe detalladamente experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y temas concretos de su interés o su especialidad.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:100% 	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> CDIG CL CSC
		<p>4.1.5. Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> Registro clase:100% 	<p>3,400</p>	<ul style="list-style-type: none"> CL CSC
		<p>4.1.1.. Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral, y escribe, en un formato convencional y en cualquier soporte, un curriculum vitae, adaptando la información relevante para su propósito y destinatario.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:50% prueba de comprensión lectora:50% 	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> CL

	<p>before); posteriority (e. g. later (on); long/shortly after); sequence (to begin with, besides, to conclude); simultaneousness (just then/as); frequency (e. g. rarely; on a weekly basis).</p> <ul style="list-style-type: none"> ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. thoroughly; inside out; in a mess). Expresión de relaciones lógicas: conjunción (neither&nor); disyunción (either&or); oposición/concesión (only (it didn&t work); despite/in spite of + NP/VP/sentence); causa (because (of); due to; as; since); finalidad (so as to); comparación (as/not so Adj. as; far less tiresome/much more convenient (than); the best by far); resultado/correlación (such&that); condición (if; unless; in case; supposing); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions, promises, commands, wishes, warnings). Léxico común y más especializado, dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura. Patrones gráficos y convenciones ortográficas. 				
--	---	--	--	--	--

UNIDAD UF2: Work and leisure		Fecha inicio prev.: 08/01/2020	Fecha fin prev.: 15/03/2020	Sesiones prev.: 36
-------------------------------------	--	---------------------------------------	------------------------------------	---------------------------

Bloques	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares	Instrumentos	Valor máx. estándar	Competencias
---------	------------	-------------------------	------------	--------------	---------------------	--------------

<p>Comprensión de textos escritos. Los textos serán de cierta dificultad y longitud, bien estructurados, en lengua estandar sin un uso muy ideomático de la misma. Se podrán presentar en cualquier soporte.</p>	<ul style="list-style-type: none"> EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. ASS.1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. FC. 1. Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional. FC. 2. Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos. FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión 	<p>1.a) Identificar las ideas principales, información detallada e implicaciones generales de textos de cierta longitud, bien organizados y lingüísticamente complejos, en una variedad de lengua estándar y que traten de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico cuando estén dentro del propio campo de especialización o de interés, en los ámbitos personal, público, académico y laboral/profesional, siempre que se puedan releer las secciones difíciles.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para comprender el sentido general; la</p>	<p>3.1.2. Comprende correspondencia tanto personal como formal (oficial o institucional), en cualquier soporte, incluyendo foros online o blogs, donde se transmite información y se describen asuntos de interés (problemas, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes,...). Comprende correspondencia tanto personal como formal (oficial o institucional), en cualquier soporte, incluyendo foros online o blogs, donde se transmite información y se describen asuntos de interés (problemas, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes,...).</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> prueba de comprensión lectora: 100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> prueba de comprensión lectora: 100% 	1,000	<ul style="list-style-type: none"> CDIG CEC CL
---	--	--	---	--	-------	---

<p>de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo.</p> <ul style="list-style-type: none"> FC. 4. Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. FC. 5. Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad. FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción. FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. FC. 8. Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. FC. 9. Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso. ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción (neither...nor); disyunción (either...or); oposición/concesión (only (it didn't work); despite/in spite of + NP/VP/sentence); causa (because (of); due to; as; since); finalidad (so as to); comparación (as/not so Adj. as; far less tiresome/much more convenient (than); the best by far); resultado/correlación (such...that); condición (if; unless; in case; supposing); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions, promises, commands, wishes, warnings). ESD. 2. Relaciones temporales ((just) as; while; once (we have finished)). ESD. 3. Afirmación (emphatic affirmative sentences, e. g. I do love classic music; tags, e. g. I should have). ESD. 4. Exclamación (What + noun (+ sentence), e. g. What a nuisance (he is)!; How + Adv. + Adj., e. g. How very extraordinary!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Gosh, it is freezing!). ESD. 5. Negación (e. g. Nope; Never ever; You needn't have). ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions; Says who? Why on earth did she say that?; tags). ESD. 7. Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect simple and continuous; past perfect simple and continuous); presente (simple and continuous present); futuro (present simple and continuous + Adv.; will be ...ing; will + perfect tense (simple and continuous)). ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv.); used to; would); incoativo (start/begin by ...ing); terminativo (cease ...ing). ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (it takes/holds/serves...); posibilidad/probabilidad (will; likely; should; ought to); necesidad (want; take); obligación (need/needn't); permiso (may; could; allow) intención (be thinking of ...ing). ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there must have been); la entidad (count/uncount/collective/compound 	<p>información esencial; los puntos principales; los detalles relevantes; información, ideas y opiniones tanto implícitas como explícitas del texto si están claramente señalizadas; y matices como la ironía o el humor, o el uso poético o estético de la lengua, formulados de manera clara. c) Conocer con la profundidad debida y aplicar eficazmente a la comprensión del texto los conocimientos sociolingüísticos relativos a la estructuración social, a las relaciones interpersonales en diversos contextos (desde informal hasta institucional) y las convenciones sociales (incluyendo creencias y estereotipos) predominantes en las culturas en que se utiliza la lengua meta, así como los conocimientos culturales más relevantes (p. ej. históricos o artísticos) que permitan captar las alusiones más directas sobre estos aspectos que pueda contener el texto. d) Distinguir la función o funciones comunicativas tanto principales como secundarias del texto y apreciar las diferencias de significación de distintos exponentes de las mismas, así como distinguir los significados generales asociados al uso de distintos patrones discursivos típicos por lo que respecta a la presentación y organización de la información y las ideas (p. ej. uso de estructuras pasivas o enfáticas, contraste, digresión o recapitulación). e) Distinguir y aplicar a la comprensión</p>	<p>3.1.3. Comprende el sentido general, los puntos principales e información concreta en noticias y artículos periodísticos, manuales, enciclopedias, libros de texto, páginas web y textos informativos oficiales o institucionales, recogiendo información para la resolución de tareas de clase o trabajos de investigación relacionados con temas de su interés académico u ocupacional.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> prueba de comprensión lectora:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> prueba de comprensión lectora:100% 	<p>1,000</p>	<ul style="list-style-type: none"> AA CDIG CL
		<p>3.1.4. Sigue sin dificultad la línea argumental de historias de ficción y textos literarios adaptados, y comprende el carácter de sus distintos personajes y sus relaciones.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> prueba de comprensión lectora:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p>	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> AA CDIG CL
		<p>3.1.1..Comprende instrucciones y entiende detalles relevantes en anuncios y material publicitario sobre asuntos de su interés personal y académico.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> prueba de comprensión lectora:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> prueba de comprensión lectora:100% 	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> AA CL

	<p>nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s); determiners); la cualidad (e. g. bluish; nice to look at).</p> <ul style="list-style-type: none"> • ESD. 11. Expresión de la cantidad: Number (e. g. some twenty people; thirty something). Quantity: e. g. twice as many; piles of newspapers; mountains of things. Degree: e. g. extremely; so (suddenly)). • ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement). • ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. back then; within a month; whenever), divisions (e. g. fortnight), and indications (e. g. earlier/later today/in the year) of time; duration (e. g. through(out) the winter; over Christmas); anteriority (already; (not) yet; long/shortly before); posteriority (e. g. later (on); long/shortly after); sequence (to begin with, besides, to conclude); simultaneousness (just then/as); frequency (e. g. rarely; on a weekly basis). • ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. thoroughly; inside out; in a mess). • Léxico común y más especializado (recepción), dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura. • Patrones gráficos y convenciones ortográficas. 	del texto escrito los significados y funciones				
<p>Producción de textos escritos: expresión e interacción. Los textos serán de cierta dificultad y longitud, bien estructurados, en lengua estandar sin un uso muy ideomático de la misma. Se podrán presentar en cualquier soporte.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • EP. P. 1. Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). • EP. P. 2. Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). • EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. • EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. • EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje `prefabricado', etc.). • ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. • FC. 1. Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional. • FC. 2. Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, 	<p>1.a) Escribir, en cualquier soporte, textos bien estructurados sobre una amplia serie de temas relacionados con los propios intereses o especialidad, haciendo descripciones claras y detalladas; sintetizando información y argumentos extraídos de diversas fuentes y organizándolos de manera lógica; y defendiendo un punto de vista sobre temas generales, o más específico, indicando los pros y los contras de las distintas opciones, utilizando para ello los elementos lingüísticos adecuados para dotar al texto de cohesión y coherencia y</p>	<p>4.1.2. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios en cualquier soporte, en los que transmite y solicita información relevante y opiniones sobre aspectos personales, académicos u ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ejercicios de escritura.:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ejercicios de escritura.:100% 	0,500	<ul style="list-style-type: none"> • CDIG • CL • CSC

<p>actividades, procedimientos y procesos.</p> <ul style="list-style-type: none"> FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo. FC. 4. Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. FC. 5. Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad. FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción. FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. FC. 8. Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción (neither...nor); disyunción (either...or); oposición/concesión (only (it didn't work); despite/in spite of + NP/VP/sentence); causa (because (of); due to; as; since); finalidad (so as to); comparación (as/not so Adj. as; far less tiresome/much more convenient (than); the best by far); resultado/correlación (such...that); condición (if; unless; in case; supposing); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions, promises, commands, wishes, warnings). ESD. 2. Relaciones temporales ((just) as; while; once (we have finished)). ESD. 3. Afirmación (emphatic affirmative sentences, e. g. I do love classic music; tags, e. g. I should have). ESD. 4. Exclamación (What + noun (+ sentence), e. g. What a nuisance (he is)!; How + Adv. + Adj., e. g. How very extraordinary!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Gosh, it is freezing!). ESD. 5. Negación (e. g. Nope; Never ever; You needn't have). ESD. 6. Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions; Says who? Why on earth did she say that?; tags). ESD. 7. Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect simple and continuous; past perfect simple and continuous); presente (simple and continuous present); futuro (present simple and continuous + Adv.; will be ...ing; will + perfect tense (simple and continuous)). ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv.); used to; would); incoativo (start/begin by ...ing); terminativo (cease ...ing). ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (it takes/holds/serves...); posibilidad/probabilidad (will; likely; should; ought to); necesidad (want; take); obligación (need/needn't); 	<p>manejando un léxico adaptado al contexto y al propósito comunicativo que se persigue. b) Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos bien estructurados y de cierta longitud, p. ej. integrando de manera apropiada información relevante procedente de fuentes diversas, o reajustando el registro o el estilo (incluyendo léxico, estructuras sintácticas y patrones discursivos) para adaptar el texto al destinatario y contexto específicos. c) Integrar en la propia competencia intercultural, para producir textos escritos bien ajustados al contexto específico, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos más relevantes de la lengua y culturas meta relativos a costumbres, usos, actitudes, valores y creencias, y superar las diferencias con respecto a las lenguas y culturas propias y los estereotipos, demostrando confianza en el uso de diferentes registros u otros mecanismos de adaptación contextual, y evitando errores serios de formulación o presentación textual que puedan conducir a malentendidos o situaciones potencialmente conflictivas. d) Planificar y articular el texto escrito según la función o funciones comunicativas principales y secundarias en cada caso, seleccionando los diferentes exponentes de dichas funciones</p>	<p>4.1.3. Escribe en un formato convencional textos, en los que da información pertinente sobre un tema académico, ocupacional o menos habitual, describiendo con detalle situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una secuencia coherente; explicando los motivos de ciertas acciones, y ofreciendo opiniones y sugerencias sobre el asunto y sobre futuras líneas de actuación; o resumiendo los puntos principales de una conferencia.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:100% 	<p>1,000</p>	<ul style="list-style-type: none"> AA CL CSC
<p>ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción (neither...nor); disyunción (either...or); oposición/concesión (only (it didn't work); despite/in spite of + NP/VP/sentence); causa (because (of); due to; as; since); finalidad (so as to); comparación (as/not so Adj. as; far less tiresome/much more convenient (than); the best by far); resultado/correlación (such...that); condición (if; unless; in case; supposing); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions, promises, commands, wishes, warnings).</p> <p>ESD. 2. Relaciones temporales ((just) as; while; once (we have finished)).</p> <p>ESD. 3. Afirmación (emphatic affirmative sentences, e. g. I do love classic music; tags, e. g. I should have).</p> <p>ESD. 4. Exclamación (What + noun (+ sentence), e. g. What a nuisance (he is)!; How + Adv. + Adj., e. g. How very extraordinary!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Gosh, it is freezing!).</p> <p>ESD. 5. Negación (e. g. Nope; Never ever; You needn't have).</p> <p>ESD. 6. Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions; Says who? Why on earth did she say that?; tags).</p> <p>ESD. 7. Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect simple and continuous; past perfect simple and continuous); presente (simple and continuous present); futuro (present simple and continuous + Adv.; will be ...ing; will + perfect tense (simple and continuous)).</p> <p>ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv.); used to; would); incoativo (start/begin by ...ing); terminativo (cease ...ing).</p> <p>ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (it takes/holds/serves...); posibilidad/probabilidad (will; likely; should; ought to); necesidad (want; take); obligación (need/needn't);</p>	<p>Integrar en la propia competencia intercultural, para producir textos escritos bien ajustados al contexto específico, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos más relevantes de la lengua y culturas meta relativos a costumbres, usos, actitudes, valores y creencias, y superar las diferencias con respecto a las lenguas y culturas propias y los estereotipos, demostrando confianza en el uso de diferentes registros u otros mecanismos de adaptación contextual, y evitando errores serios de formulación o presentación textual que puedan conducir a malentendidos o situaciones potencialmente conflictivas. d) Planificar y articular el texto escrito según la función o funciones comunicativas principales y secundarias en cada caso, seleccionando los diferentes exponentes de dichas funciones</p>	<p>4.1.4. Escribe correspondencia personal y participa en foros y blogs en los que transmite información e ideas sobre temas abstractos y concretos, comprueba información y pregunta sobre problemas y los explica con precisión, y describe detalladamente experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y temas concretos de su interés o su especialidad.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:100% 	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> CDIG CL CSC
<p>ESD. 4. Exclamación (What + noun (+ sentence), e. g. What a nuisance (he is)!; How + Adv. + Adj., e. g. How very extraordinary!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Gosh, it is freezing!).</p> <p>ESD. 5. Negación (e. g. Nope; Never ever; You needn't have).</p> <p>ESD. 6. Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions; Says who? Why on earth did she say that?; tags).</p> <p>ESD. 7. Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect simple and continuous; past perfect simple and continuous); presente (simple and continuous present); futuro (present simple and continuous + Adv.; will be ...ing; will + perfect tense (simple and continuous)).</p> <p>ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv.); used to; would); incoativo (start/begin by ...ing); terminativo (cease ...ing).</p> <p>ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (it takes/holds/serves...); posibilidad/probabilidad (will; likely; should; ought to); necesidad (want; take); obligación (need/needn't);</p>	<p>Integrar en la propia competencia intercultural, para producir textos escritos bien ajustados al contexto específico, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos más relevantes de la lengua y culturas meta relativos a costumbres, usos, actitudes, valores y creencias, y superar las diferencias con respecto a las lenguas y culturas propias y los estereotipos, demostrando confianza en el uso de diferentes registros u otros mecanismos de adaptación contextual, y evitando errores serios de formulación o presentación textual que puedan conducir a malentendidos o situaciones potencialmente conflictivas. d) Planificar y articular el texto escrito según la función o funciones comunicativas principales y secundarias en cada caso, seleccionando los diferentes exponentes de dichas funciones</p>	<p>4.1.5. Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> Registro clase:100% 	<p>3,400</p>	<ul style="list-style-type: none"> CL CSC
<p>ESD. 4. Exclamación (What + noun (+ sentence), e. g. What a nuisance (he is)!; How + Adv. + Adj., e. g. How very extraordinary!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Gosh, it is freezing!).</p> <p>ESD. 5. Negación (e. g. Nope; Never ever; You needn't have).</p> <p>ESD. 6. Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions; Says who? Why on earth did she say that?; tags).</p> <p>ESD. 7. Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect simple and continuous; past perfect simple and continuous); presente (simple and continuous present); futuro (present simple and continuous + Adv.; will be ...ing; will + perfect tense (simple and continuous)).</p> <p>ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv.); used to; would); incoativo (start/begin by ...ing); terminativo (cease ...ing).</p> <p>ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (it takes/holds/serves...); posibilidad/probabilidad (will; likely; should; ought to); necesidad (want; take); obligación (need/needn't);</p>	<p>Integrar en la propia competencia intercultural, para producir textos escritos bien ajustados al contexto específico, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos más relevantes de la lengua y culturas meta relativos a costumbres, usos, actitudes, valores y creencias, y superar las diferencias con respecto a las lenguas y culturas propias y los estereotipos, demostrando confianza en el uso de diferentes registros u otros mecanismos de adaptación contextual, y evitando errores serios de formulación o presentación textual que puedan conducir a malentendidos o situaciones potencialmente conflictivas. d) Planificar y articular el texto escrito según la función o funciones comunicativas principales y secundarias en cada caso, seleccionando los diferentes exponentes de dichas funciones</p>	<p>4.1.1.. Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral, y escribe, en un formato convencional y en cualquier soporte, un curriculum vitae, adaptando la información relevante para su propósito y destinatario.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:50% prueba de comprensión lectora:50% 	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> CL

	<p>permiso (may; could; allow) intención (be thinking of ζing).</p> <ul style="list-style-type: none"> ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there must have been); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s); determiners); la cualidad (e. g. bluish; nice to look at). ESD. 11. Expresión de la cantidad: Number (e. g. some twenty people; thirty something). Quantity: e. g. twice as many; piles of newspapers; mountains of things. Degree: e. g. extremely; so (suddenly)). ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement). ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. back then; within a month; whenever), divisions (e. g. fortnight), and indications (e. g. earlier/later today/in the year) of time; duration (e. g. through(out) the winter; over Christmas); anteriority (already; (not) yet; long/shortly before); posteriority (e. g. later (on); long/shortly after); sequence (to begin with, besides, to conclude); simultaneousness (just then/as); frequency (e. g. rarely; on a weekly basis). ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. thoroughly; inside out; in a mess). Expresión de relaciones lógicas: conjunción (neitherζnor); disyunción (eitherζor); oposición/concesión (only (it didn't work); despite/in spite of + NP/VP/sentence); causa (because (of); due to; as; since); finalidad (so as to); comparación (as/not so Adj. as; far less tiresome/much more convenient (than); the best by far); resultado/correlación (suchζthat); condición (if; unless; in case; supposing); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions, promises, commands, wishes, warnings). Léxico común y más especializado, dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura. Patrones gráficos y convenciones ortográficas. 	según sus distintos matices de significación, y los distintos patrones discursivos de los que se dispone para presentar y organizar la información, dejando clar				
UNIDAD UF3: Money Rules		Fecha inicio prev.: 16/03/2020		Fecha fin prev.: 17/05/2020		Sesiones prev.: 36
Bloques	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares	Instrumentos	Valor máx. estándar	Competencias

<p>Comprensión de textos orales. Los textos serán de cierta dificultad y longitud, bien estructurados, en lengua estándar, con poco uso ideomático de la misma. Serán articulados con claridad, a velocidad media o normal y en las condiciones acústicas adecuadas. Se podrán transmitir de viva voz o en cualquier soporte, con la posibilidad de repetir o reformular el mensaje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. • EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. • EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). • EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. • EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. • EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. • ASS.1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. • FC. 1. Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional.. • FC. 2. Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos. • FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo. • FC. 4. Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. • FC. 5. Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad. • FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción. • FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. • FC. 8. Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. • FC. 9. Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso. • ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción (neither¿nor); disyunción (either¿or); oposición/concesión (only (it didn¿t work); despite/in spite of + NP/VP/sentence); causa (because (of); due to; as; since); finalidad (so as to); comparación (as/not so Adj. as; far less tiresome/much more convenient (than); the best by far); resultado/correlación (such¿that); condición (if; unless; in case; supposing); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions, promises, commands, wishes, warnings). • ESD. 2. Relaciones temporales ((just) as; while; once (we have finished)). • ESD. 3. Afirmación (emphatic affirmative sentences, e. g. I do love classic music; tags, e. g. I should have). • ESD. 4. Exclamación (What + noun (+ sentence), e. g. What a nuisance (he is)!; How + Adv. + Adj., e. g. How very extraordinary!; exclamatory 	<p>1.a) Identificar las ideas principales, información detallada e implicaciones generales de textos de cierta longitud, bien organizados y lingüísticamente complejos, en una variedad de lengua estándar y articulados a velocidad normal, que traten de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico cuando estén dentro del propio campo de especialización o de interés en los ámbitos personal, público, académico y laboral/profesional, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y se puedan confirmar ciertos detalles. b) Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para comprender el sentido general; la información esencial; los puntos principales; los detalles relevantes; información, ideas y opiniones tanto implícitas como explícitas del texto, formuladas de manera clara; y matices como la ironía o el humor, o el uso poético o estético de la lengua cuando la imagen facilita la comprensión. c) Conocer con la profundidad debida y aplicar eficazmente a la comprensión del texto los conocimientos sociolingüísticos relativos a la estructuración social, a las relaciones interpersonales en diversos contextos (desde informal hasta institucional) y las convenciones sociales (incluyendo creencias y estereotipos) predominantes en las culturas en que se utiliza la lengua meta, así como los conocimientos culturales más relevantes (p. ej.</p>	<p>1.1.2. Comprende los puntos principales y detalles relevantes en situaciones que ocurren en su presencia o en las que participa, tales como conversaciones, charlas, conferencias, presentaciones y entrevistas; en situaciones formales e informales de ámbito personal, profesional, académico, ocupacional, privado o público; entiende instrucciones técnicas, exposición de problemas o solicitud de información, captando puntos de vista, opiniones y expresión de sentimientos.</p> <p>1.1.1..Comprende las ideas principales e información específica procedente de material audiovisual en conversaciones, charlas, conferencias, presentaciones, documentales, entrevistas, series o películas; en situaciones formales e informales de ámbito personal, profesional, académico, ocupacional, privado o público; entiende instrucciones técnicas, exposición de problemas o solicitud de información, captando puntos de vista, opiniones y expresión de sentimientos.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registro clase:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p>	<p>0,250</p> <p>0,250</p>	<ul style="list-style-type: none"> • AA • CL • CL
---	---	---	--	--	---------------------------	--

- sentences and phrases, e. g. Gosh, it is freezing!).
- ESD. 5. Negación (e. g. Nope; Never ever; You needn't have).
- ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions; Says who? Why on earth did she say that?; tags).
- ESD. 7. Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect simple and continuous; past perfect simple and continuous); presente (simple and continuous present); futuro (present simple and continuous + Adv.; will be $\dot{\iota}$ ing; will + perfect tense (simple and continuous)).
- ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv.); used to; would); incoativo (start/begin by $\dot{\iota}$ ing); terminativo (cease $\dot{\iota}$ ing).
- ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (it takes/holds/serves $\dot{\iota}$); posibilidad/probabilidad (will; likely; should; ought to); necesidad (want; take); obligación (need/needn't); permiso (may; could; allow) intención (be thinking of $\dot{\iota}$ ing).
- ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there must have been); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s); determiners); la cualidad (e. g. bluish; nice to look at).
- ESD. 11. Expresión de la cantidad: Number (e. g. some twenty people; thirty something). Quantity: e. g. twice as many; piles of newspapers; mountains of things. Degree: e. g. extremely; so (suddenly)).
- ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. back then; within a month; whenever), divisions (e. g. fortnight), and indications (e. g. earlier/later today/in the year) of time; duration (e. g. through(out) the winter; over Christmas); anteriority (already; (not) yet; long/shortly before); posteriority (e. g. later (on); long/shortly after); sequence (to begin with, besides, to conclude); simultaneousness (just then/as); frequency (e. g. rarely; on a weekly basis).
- ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. thoroughly; inside out; in a mess).
- Léxico común y más especializado, dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura.
- Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación

históricos o artísticos) que permitan captar las alusiones más directas sobre estos aspectos que pueda contener el texto.

d) Distinguir la función o funciones comunicativas tanto principales como secundarias del texto y apreciar las diferencias de significación de distintos exponentes de las mismas, así como distinguir los significados generales asociados al uso de distintos patrones discursivos típicos por lo que respecta a la presentación y organización de la información (entre otros, topicalización (p. ej. uso de estructuras pasivas o enfáticas), contraste, digresión, o recapitula

<p>Producción de textos orales: expresión e interacción. Los textos serán de una cierta duración, razonable precisión, suficiente claridad y eficacia para la consecución del propósito comunicativo. Se podrán producir cara a cara por medios técnicos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> EP. P. 1. Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. EP. P. 2. Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje "prefabricado", etc.). EP. E. 4.. Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales. L.1. Modificar palabras de significado parecido. L. 2. Definir o parafrasear un término o expresión. PL. 1. Pedir ayuda. PL. 2. Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado. PL. 3. Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica). PL. 4. Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales. ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. FC. 1. Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional. FC. 2. Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos. FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros a corto medio y largo plazo. FC. 4. Intercambio de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. FC. 5. Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional. FC. 6 . Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad. FC. 7. Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción. FC. 8. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. FC. 9. Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. 	<p>1.a) Construir textos claros y con el detalle suficiente, bien organizados y adecuados al interlocutor y propósito comunicativo, sobre temas diversos, generales y más específicos dentro del propio campo de especialidad o de interés, y defender un punto de vista sobre temas generales o relacionados con la propia especialidad, indicando los pros y los contras de las distintas opciones, así como tomar parte activa en conversaciones formales o informales de cierta longitud, desenvolviéndose con un grado de corrección y fluidez que permita mantener la comunicación. b) Conocer, seleccionar con cuidado, y saber aplicar eficazmente y con cierta naturalidad, las estrategias adecuadas para producir textos orales de diversos tipos y de cierta longitud, planificando el discurso según el propósito, la situación, los interlocutores y el canal de comunicación; recurriendo a la paráfrasis o a circunloquios cuando no se encuentra la expresión precisa, e identificando y corrigiendo los errores que puedan provocar una interrupción de la comunicación. c) Integrar en la propia competencia intercultural, para producir textos orales bien ajustados al contexto específico, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos más relevantes de la lengua y culturas meta relativos a costumbres, usos,</p>	<p>2.1.2.Se desenvuelve con eficacia y siguiendo las convenciones que demanda el contexto en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, así como en transacciones, gestiones, reclamaciones y debates , expresando razonamientos, puntos de vista, instrucciones, opiniones, planes, soluciones y sugerencias.</p> <p>2.1.3.Participa con eficacia en conversaciones informales, cara a cara o por medios técnicos, en las que responde adecuadamente y es capaz de dar soluciones a problemas, de expresar sentimientos, reacciones, opiniones, creencias, sueños, esperanzas y ambiciones, y de describir en detalle hechos, experiencias, historias o argumentos de libros o películas.</p> <p>2.1.4.Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p> <p>2.1.1..Hace presentaciones bien estructuradas, claras y precisas, y responde a preguntas de la audiencia.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> Registro clase:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> Registro clase:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> Registro clase:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p>	<p>0,100</p> <p>0,100</p> <p>0,100</p> <p>0,300</p>	<ul style="list-style-type: none"> CL CSC SIEE CL CSC SIEE CL CDIG CL SIEE
--	--	--	---	--	---	--

- FC. 10. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
- ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción (neither¬nor); disyunción (either¬or); oposición/concesión (only (it didn't work)); despite/in spite of + NP/VP/sentence); causa (because (of); due to; as; since); finalidad (so as to); comparación (as/not so Adj. as; far less tiresome/much more convenient (than); the best by far); resultado/correlación (such¬that); condición (if; unless; in case; supposing); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions, promises, commands, wishes, warnings).
- ESD. 2. Relaciones temporales ((just) as; while; once (we have finished)).
- ESD. 3. Afirmación (emphatic affirmative sentences, e. g. I do love classic music; tags, e. g. I should have).
- ESD. 4. Exclamación (What + noun (+ sentence), e. g. What a nuisance (he is)!; How + Adv. + Adj., e. g. How very extraordinary!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Gosh, it is freezing!).
- ESD. 5. Negación (e. g. Nope; Never ever; You needn't have).
- ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions; Says who? Why on earth did she say that?; tags).
- ESD. 7. Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect simple and continuous; past perfect simple and continuous); presente (simple and continuous present); futuro (present simple and continuous + Adv.; will be ¬ing; will + perfect tense (simple and continuous)).
- ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv.); used to; would); incoativo (start/begin by ¬ing); terminativo (cease ¬ing).
- ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (it takes/holds/serves¬); posibilidad/probabilidad (will; likely; should; ought to); necesidad (want; take); obligación (need/needn't); permiso (may; could; allow) intención (be thinking of ¬ing).
- ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there must have been); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s); determiners); la cualidad (e. g. bluish; nice to look at).
- ESD. 11. Expresión de la cantidad: Number (e. g. some twenty people; thirty something). Quantity: e. g. twice as many; piles of newspapers; mountains of things. Degree: e. g. extremely; so (suddenly)).
- ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. back then; within a month; whenever), divisions (e. g. fortnight), and indications (e. g. earlier/later today/in the year) of time; duration (e. g. through(out) the winter; over Christmas); anteriority (already; (not) yet; long/shortly

actitudes, valores y creencias, y superar las diferencias con respecto a las lenguas y culturas propias y los estereotipos, demostrando confianza en el uso de diferentes registros u otros mecanismos de adaptación contextual, y evitando errores serios de formulación o comportamiento que puedan conducir a situaciones potencialmente conflictivas. d) Planificar y articular el texto oral según la función o funciones comunicativas principales y secundarias en cada caso, seleccionando los diferentes exponentes de dichas funciones según sus distintos matices de significación, y los distintos patrones discursivos de los que se dispone para presentar y organizar la información, dejando c

	<p>before); posteriority (e. g. later (on); long/shortly after); sequence (to begin with, besides, to conclude); simultaneousness (just then/as); frequency (e. g. rarely; on a weekly basis).</p> <ul style="list-style-type: none"> • ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. thoroughly; inside out; in a mess). • Léxico común y más especializado, dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura. • Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 					
<p>Comprensión de textos escritos. Los textos serán de cierta dificultad y longitud, bien estructurados, en lengua estandar sin un uso muy ideomático de la misma. Se podrán presentar en cualquier soporte.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. • EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. • EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). • EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. • EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. • EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. • ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. • FC. 1. Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional. • FC. 2. Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos. • FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo. • FC. 4. Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. • FC. 5. Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad. • FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción. • FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. • FC. 8. Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. • FC. 9. Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del 	<p>1.a) Identificar las ideas principales, información detallada e implicaciones generales de textos de cierta longitud, bien organizados y lingüísticamente complejos, en una variedad de lengua estándar y que traten de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico cuando estén dentro del propio campo de especialización o de interés, en los ámbitos personal, público, académico y laboral/profesional, siempre que se puedan releer las secciones difíciles.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para comprender el sentido general; la información esencial; los puntos principales; los detalles relevantes; información, ideas y opiniones tanto implícitas como explícitas del texto si están claramente señalizadas; y matices como la ironía o el humor, o el uso poético o estético de la lengua, formulados de manera clara. c) Conocer con la profundidad debida y aplicar eficazmente a la comprensión del</p>	<p>3.1.2. Comprende correspondencia tanto personal como formal (oficial o institucional), en cualquier soporte, incluyendo foros online o blogs, donde se transmite información y se describen asuntos de interés (problemas, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes,...). Comprende correspondencia tanto personal como formal (oficial o institucional), en cualquier soporte, incluyendo foros online o blogs, donde se transmite información y se describen asuntos de interés (problemas, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes,...).</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prueba de comprensión lectora:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prueba de comprensión lectora:100% 	1,000	<ul style="list-style-type: none"> • CDIG • CEC • CL
			<p>3.1.3. Comprende el sentido general, los puntos principales e información concreta en noticias y artículos periodísticos, manuales, enciclopedias, libros de texto, páginas web y textos informativos oficiales o institucionales, recogiendo información para la resolución de tareas de clase o trabajos de investigación relacionados con temas de su interés académico u ocupacional.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prueba de comprensión lectora:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prueba de comprensión lectora:100% 	1,000	<ul style="list-style-type: none"> • AA • CDIG • CL

<p>discurso.</p> <ul style="list-style-type: none"> ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción (neither/nor); disyunción (either/or); oposición/concesión (only (it didn't work)); despite/in spite of + NP/VP/sentence); causa (because (of); due to; as; since); finalidad (so as to); comparación (as/not so Adj. as; far less tiresome/much more convenient (than); the best by far); resultado/correlación (such/that); condición (if; unless; in case; supposing); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions, promises, commands, wishes, warnings). ESD. 2. Relaciones temporales ((just) as; while; once (we have finished)). ESD. 3. Afirmación (emphatic affirmative sentences, e. g. I do love classic music; tags, e. g. I should have). ESD. 4. Exclamación (What + noun (+ sentence), e. g. What a nuisance (he is)!; How + Adv. + Adj., e. g. How very extraordinary!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Gosh, it is freezing!). ESD. 5. Negación (e. g. Nope; Never ever; You needn't have). ESD. 6. Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions; Says who? Why on earth did she say that?; tags). ESD. 7. Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect simple and continuous; past perfect simple and continuous); presente (simple and continuous present); futuro (present simple and continuous + Adv.; will be /ing; will + perfect tense (simple and continuous)). ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv.); used to; would); incoativo (start/begin by /ing); terminativo (cease /ing). ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (it takes/holds/serves/); posibilidad/probabilidad (will; likely; should; ought to); necesidad (want; take); obligación (need/needn't); permiso (may; could; allow) intención (be thinking of /ing). ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there must have been); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s); determiners); la cualidad (e. g. bluish; nice to look at). ESD. 11. Expresión de la cantidad: Number (e. g. some twenty people; thirty something). Quantity: e. g. twice as many; piles of newspapers; mountains of things. Degree: e. g. extremely; so (suddenly)). ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement). ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. back then; within a month; whenever), divisions (e. g. fortnight), and indications (e. g. earlier/later today/in the year) of time; duration (e. g. through(out) the winter; over Christmas); anteriority (already; (not) yet; long/shortly before); posteriority (e. g. later (on); long/shortly after); sequence (to 	<p>texto los conocimientos sociolingüísticos relativos a la estructuración social, a las relaciones interpersonales en diversos contextos (desde informal hasta institucional) y las convenciones sociales (incluyendo creencias y estereotipos) predominantes en las culturas en que se utiliza la lengua meta, así como los conocimientos culturales más relevantes (p. ej. históricos o artísticos) que permitan captar las alusiones más directas sobre estos aspectos que pueda contener el texto.</p> <p>d) Distinguir la función o funciones comunicativas tanto principales como secundarias del texto y apreciar las diferencias de significación de distintos exponentes de las mismas, así como distinguir los significados generales asociados al uso de distintos patrones discursivos típicos por lo que respecta a la presentación y organización de la información y las ideas (p. ej. uso de estructuras pasivas o enfáticas, contraste, digresión o recapitulación). e) Distinguir y aplicar a la comprensión del texto escrito los significados y funciones</p>	<p>3.1.4. Sigue sin dificultad la línea argumental de historias de ficción y textos literarios adaptados, y comprende el carácter de sus distintos personajes y sus relaciones.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> prueba de comprensión lectora:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p>	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> AA CDIG CL
<p>(continúa lista de ESD de la celda anterior)</p>	<p>(continúa descripción de funciones de la celda anterior)</p>	<p>3.1.1..Comprende instrucciones y entiende detalles relevantes en anuncios y material publicitario sobre asuntos de su interés personal y académico.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> prueba de comprensión lectora:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> prueba de comprensión lectora:100% 	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> AA CL

	<p>begin with, besides, to conclude); simultaneousness (just then/as); frequency (e. g. rarely; on a weekly basis).</p> <ul style="list-style-type: none"> ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. thoroughly; inside out; in a mess). Léxico común y más especializado (recepción), dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura. Patrones gráficos y convenciones ortográficas. 					
<p>Producción de textos escritos: expresión e interacción. Los textos serán de cierta dificultad y longitud, bien estructurados, en lengua estandar sin un uso muy ideomático de la misma. Se podrán presentar en cualquier soporte.</p>	<ul style="list-style-type: none"> EP. P. 1. Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). EP. P. 2. Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje `prefabricado', etc.). ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. FC. 1. Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional. FC. 2. Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos. FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo. FC. 4. Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. FC. 5. Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad. FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción. FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la 	<p>1.a) Escribir, en cualquier soporte, textos bien estructurados sobre una amplia serie de temas relacionados con los propios intereses o especialidad, haciendo descripciones claras y detalladas; sintetizando información y argumentos extraídos de diversas fuentes y organizándolos de manera lógica; y defendiendo un punto de vista sobre temas generales, o más específico, indicando los pros y los contras de las distintas opciones, utilizando para ello los elementos lingüísticos adecuados para dotar al texto de cohesión y coherencia y manejando un léxico adaptado al contexto y al propósito comunicativo que se persigue. b) Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos bien estructurados y de cierta longitud, p. ej. integrando de manera apropiada información relevante procedente de fuentes diversas, o reajustando el registro o el estilo (incluyendo léxico,</p>	<p>4.1.2. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios en cualquier soporte, en los que transmite y solicita información relevante y opiniones sobre aspectos personales, académicos u ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:100% 	0,500	<ul style="list-style-type: none"> CDIG CL CSC
			<p>4.1.3. Escribe en un formato convencional textos, en los que da información pertinente sobre un tema académico, ocupacional o menos habitual, describiendo con detalle situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una secuencia coherente; explicando los motivos de ciertas acciones, y ofreciendo opiniones y sugerencias sobre el asunto y sobre futuras líneas de actuación; o resumiendo los puntos principales de una conferencia.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:100% 	1,000	<ul style="list-style-type: none"> AA CL CSC

<p>esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <ul style="list-style-type: none"> FC. 8. Formulaci3n de sugerencias, deseos, condiciones e hip3tesis. FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicaci3n y organizaci3n del discurso. ESD. 1. Expresi3n de relaciones l3gicas: conjunci3n (neither¿nor); disyunci3n (either¿or); oposici3n/concesi3n (only (it didn¿t work); despite/in spite of + NP/VP/sentence); causa (because (of); due to; as; since); finalidad (so as to); comparaci3n (as/not so Adj. as; far less tiresome/much more convenient (than); the best by far); resultado/correlaci3n (such¿that); condici3n (if; unless; in case; supposing); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions, promises, commands, wishes, warnings). ESD. 2. Relaciones temporales ((just) as; while; once (we have finished)). ESD. 3. Afirmaci3n (emphatic affirmative sentences, e. g. I do love classic music; tags, e. g. I should have). ESD. 4. Exclamaci3n (What + noun (+ sentence), e. g. What a nuisance (he is)!; How + Adv. + Adj., e. g. How very extraordinary!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Gosh, it is freezing!). ESD. 5. Negaci3n (e. g. Nope; Never ever; You needn¿t have). ESD. 6. Interrogaci3n (Wh-questions; Aux. Questions; Says who? Why on earth did she say that?; tags). ESD. 7. Expresi3n del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect simple and continuous; past perfect simple and continuous); presente (simple and continuous present); futuro (present simple and continuous + Adv.; will be ¿ing; will + perfect tense (simple and continuous)). ESD. 8. Expresi3n del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv.); used to; would); incoativo (start/begin by ¿ing); terminativo (cease ¿ing). ESD. 9. Expresi3n de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (it takes/holds/serves¿); posibilidad/probabilidad (will; likely; should; ought to); necesidad (want; take); obligaci3n (need/needn¿t); permiso (may; could; allow) intenci3n (be thinking of ¿ing). ESD. 10. Expresi3n de la existencia (e. g. there must have been); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s); determiners); la cualidad (e. g. bluish; nice to look at). ESD. 11. Expresi3n de la cantidad: Number (e. g. some twenty people; thirty something). Quantity: e. g. twice as many; piles of newspapers; mountains of things. Degree: e. g. extremely; so (suddenly)). ESD. 12. Expresi3n del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement). ESD. 13. Expresi3n del tiempo (points (e. g. back then; within a month; whenever), divisions (e. g. fortnight), and indications (e. g. 	<p>estructuras sint3cticas y patrones discursivos) para adaptar el texto al destinatario y contexto específcos. c) Integrar en la propia competencia intercultural, para producir textos escritos bien ajustados al contexto específcico, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos más relevantes de la lengua y culturas meta relativos a costumbres, usos, actitudes, valores y creencias, y superar las diferencias con respecto a las lenguas y culturas propias y los estereotipos, demostrando confianza en el uso de diferentes registros u otros mecanismos de adaptaci3n contextual, y evitando errores serios de formulaci3n o presentaci3n textual que puedan conducir a malentendidos o situaciones potencialmente conflictivas. d) Planificar y articular el texto escrito segun la funci3n o funciones comunicativas principales y secundarias en cada caso, seleccionando los diferentes exponentes de dichas funciones segun sus distintos matices de significaci3n, y los distintos patrones discursivos de los que se dispone para presentar y organizar la informaci3n, dejando clar</p>	<p>4.1.4.Escribe correspondencia personal y participa en foros y blogs en los que transmite informaci3n e ideas sobre temas abstractos y concretos, comprueba informaci3n y pregunta sobre problemas y los explica con precisi3n, y describe detalladamente experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y temas concretos de su inter3s o su especialidad.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:100% 	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> CDIG CL CSC
		<p>4.1.5.Conoce y utiliza con correcci3n los elementos sint3ctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> Registro clase:100% 	<p>3,400</p>	<ul style="list-style-type: none"> CL CSC
		<p>4.1.1..Completa un cuestionario detallado con informaci3n personal, acad3mica o laboral, y escribe, en un formato convencional y en cualquier soporte, un curriculum vitae, adaptando la informaci3n relevante para su prop3sito y destinatario.</p>	<p>Eval. Ordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:100% <p>Eval. Extraordinaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ejercicios de escritura.:50% prueba de comprensi3n lectora:50% 	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> CL

earlier/later today/in the year) of time; duration (e. g. through(out) the winter; over Christmas); anteriority (already; (not) yet; long/shortly before); posteriority (e. g. later (on); long/shortly after); sequence (to begin with, besides, to conclude); simultaneousness (just then/as); frequency (e. g. rarely; on a weekly basis).

- ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. thoroughly; inside out; in a mess). Expresión de relaciones lógicas: conjunción (neither¿nor); disyunción (either¿or); oposición/concesión (only (it didn¿t work); despite/in spite of + NP/VP/sentence); causa (because (of); due to; as; since); finalidad (so as to); comparación (as/not so Adj. as; far less tiresome/much more convenient (than); the best by far); resultado/correlación (such¿that); condición (if; unless; in case; supposing); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions, promises, commands, wishes, warnings).
- Léxico común y más especializado, dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura.
- Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

Revisión de la Programación

Otros elementos de la programación

Metodología

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Cada alumno/a tiene su propio ritmo de aprendizaje. Partimos de la base de que todos son capaces de alcanzar un nivel mínimo siempre que sigan un ritmo sostenido de trabajo, que puede ser diferente para cada uno. Hemos considerado este aspecto tanto en la investigación inicial como en todo el desarrollo del curso. Ambos ofrecen tareas con diferentes niveles de dificultad para poder integrar a los distintos tipos de alumnos/as. También se incluye amplias oportunidades de refuerzo para los alumnos/as con capacidades menos desarrolladas y a la vez, materia de ampliación para los de nivel más avanzado.				

Medidas de atención a la diversidad

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Cada alumno/a tiene su propio ritmo de aprendizaje. Partimos de la base de que todos son capaces de alcanzar un nivel mínimo siempre que sigan un ritmo sostenido de trabajo, que puede ser diferente para cada uno. Hemos considerado este aspecto tanto en la investigación inicial como en todo el desarrollo del curso. Ambos ofrecen tareas con diferentes niveles de dificultad para poder integrar a los distintos tipos de alumnos/as. También se incluye amplias oportunidades de refuerzo para los alumnos/as con capacidades menos desarrolladas y a la vez, materia de ampliación para los de nivel más avanzado.				

Evaluación

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			

	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
- Continúa, ya que cuando el progreso de un alumno o alumna no sea el adecuado, se establecerán medidas de refuerzo educativo. Estas medidas se adoptarán en cualquier momento del curso, tan pronto como se detecten las dificultades y estarán dirigidas a garantizar la adquisición de las competencias imprescindibles para continuar el proceso educativo. - Formativa, por lo que será un instrumento para la mejora tanto de los procesos de enseñanza como de los procesos de aprendizaje. Con el fin de facilitar al alumnado la recuperación de las materias con evaluación negativa, se organizarán pruebas extraordinarias y programas individualizados en cada uno de los cursos.				

Criterios de calificación

Evaluación ordinaria	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Evaluación de estándares agrupados: Uso de la Lengua 35 puntos. Comprensión lectora 30 puntos Expresión Escrita 30 puntos, interacción oral en clase 5 puntos. Los instrumentos de evaluación serán: ejercicio de comprensión lectora (30 puntos), ejercicio de uso de la lengua (cloze y rewrite) 35 puntos, ejercicio de producción escrita 30 puntos, registros de interacción oral 5 puntos. La 1ª y 2ª evaluación son informativas, la evaluación final es la que tiene carácter académico.				
ABC: La prueba escrita se valorará con 80 puntos (20 por comprensión escrita, y 60 por expresión escrita en los que está incluido el uso de la lengua). La prueba oral se valorará con 10 puntos. Los registros de clase puntuarán con 10ptos				
Recuperación de alumnos en evaluación ordinaria	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Los alumnos que no superen la evaluación final podrán optar en mayo a recuperación de la misma o a superar la nota obtenida en una prueba similar a las anteriores. Los que no consigan superar la materia en evaluación ordinaria, serán evaluados de forma extraordinaria en mediante una prueba escrita sobre los estándares marcados. Los alumnos del programa ABC serán evaluados de la misma manera.				
Recuperación de alumnos con evaluación negativa de cursos anteriores (Pendientes)	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
De esta materia se imparten clases de repaso, por lo que el alumno/a deberá seguir el siguiente procedimiento de recuperación. ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN El alumnado con la materia pendiente realizará las actividades indicadas por la profesora en cada trimestre, estas serán de tipo de repaso de uso de la lengua (gramática y vocabulario), de comprensión lectora y expresión escrita. El sistema de recuperación se basa en la evaluación continua por lo que cada evaluación incluye los contenidos de la(s) anteriores, siendo la 1ª y 2ª informativas y la final que tiene transcendencia académica. CALENDARIO DE DESARROLLO Al final de cada trimestre y antes de la evaluación del curso actual el alumnado realizará una prueba escrita sobre los contenidos trabajados. Antes de dicha prueba el alumnado debe entregar las actividades señaladas por la profesora. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN: examen (80%), actividades de clase (20%). También se tendrá en cuenta el desempeño del alumno en el curso actual.				
Recuperación de alumnos absentistas	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Los alumnos a los que no se pueda aplicar la evaluación continua por absentismo deberán realizar la prueba final. Aquellos que han hecho uso de medios fraudulentos en la realización de una prueba deberán ser evaluados de los estándares correspondiente en el momento y forma que determine su profesor/a.				
Recuperación de alumnos en evaluación extraordinaria (Septiembre)	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Prueba escrita de los estándares señalados, esta prueba supondrá el 100% de la calificación. No obstante se recomendará a los alumnos la realización de actividades encaminadas a la preparación de dicha prueba. La prueba se realizará en junio siguiendo las instrucciones de la Consejería de Educación				

Materiales y recursos didácticos

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
Libros de texto Living English 2 (Burlington Books), ABC: Contrast 2 (Burlington Books) libros de lectura y material extra de fotocopias o digital	

Actividades complementarias y extraescolares

DESCRIPCIÓN	MOMENTO DEL CURSO			RESPONSABLES	OBSERVACIONES
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre		
Charla "Diez Razones para No Dejar de Aprender Idiomas" Estándares: 1.1.1, 1.1.2, 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4.		✓		EUTM y profesoras de los grupos afectados	esta charla tendrá lugar en el instituto en horario lectivo, por lo tanto asistirán todos los alumnos.

Tratamiento de temas transversales

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Los currículos de Bachillerato incorporarán elementos curriculares relacionados con el desarrollo sostenible y el medio ambiente, los riesgos de explotación y abuso sexual, el abuso y maltrato a las personas con discapacidad, las situaciones de riesgo derivadas de la inadecuada utilización de las Tecnologías de la Información y la Comunicación, así como la protección ante emergencias y catástrofes. la prevención y resolución pacífica de conflictos en todos los ámbitos de la vida personal, familiar y social, así como de los valores que sustentan la libertad, la justicia, la igualdad, el pluralismo político, la paz, la democracia, el respeto a los derechos humanos, el respeto a los hombre y mujeres por igual, a las personas con discapacidad y el rechazo a la violencia terrorista, la pluralidad, el respeto al Estado de derecho, el respeto y consideración a las víctimas del terrorismo y la prevención del terrorismo y de cualquier tipo de violencia.				

Otros

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre

Medidas de mejora

Medidas previstas para estimular e interés y el hábito por la lectura

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
lectura graduada	

Medidas previstas para estimular e interés y el hábito por la escritura

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
Cartas, emails, redacciones, informes, participación en Blogs, etwning	

Medidas previstas para estimular e interés y el hábito oral

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
Etwinning, dramatizaciones, presentaciones, roleplay, visitas guiadas	

Indicadores del logro del proceso de enseñanza y de la práctica docente

COORDINACIÓN DEL EQUIPO DOCENTE DURANTE EL TRIMESTRE	OBSERVACIONES
Número de reuniones de coordinación mantenidas e índice de asistencia a las mismas	
Número de sesiones de evaluación celebradas e índice de asistencia a las mismas	
AJUSTE DE LA PROGRAMACIÓN DOCENTE	OBSERVACIONES
Número de clases durante el trimestre	
Estándares de aprendizaje evaluables durante el trimestre	
Estándares programados que no se han trabajado	
Propuesta docente respecto a los estándares de aprendizaje no trabajados: a) Se trabajarán en el siguiente trimestre; b) Se trabajarán mediante trabajo para casa durante el periodo estival; c) Se trabajarán durante el curso siguiente; d) No se trabajarán; e) Otros (especificar)	
Organización y metodología didáctica: ESPACIOS Aula y alumnos por parejas.	
Organización y metodología didáctica: TIEMPOS Una unidad formativa cada trimestre	
Organización y metodología didáctica: RECURSOS Y MATERIALES DIDÁCTICOS Libro de texto, workbook y materiales adicionales	
Organización y metodología didáctica: AGRUPAMIENTOS Todos los grupos de mas de 25 alumnos desdoblan dos horas semanales	
Organización y metodología didáctica: OTROS (especificar)	
Idoneidad de los instrumentos de evaluación empleados	
Otros aspectos a destacar	

CONSECUCCIÓN DE ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE DURANTE EL TRIMESTRE	OBSERVACIONES
Resultados de los alumnos en todas las áreas del curso. Porcentaje de alumnos que obtienen determinada calificación, respecto al total de alumnos del grupo	
Resultados de los alumnos por área/materia/asignatura	
Áreas/materias/asignaturas con resultados significativamente superiores al resto	
Áreas/materias/asignatura con resultados significativamente inferiores al resto de áreas del mismo grupo	
Otras diferencias significativas	
Resultados que se espera alcanzar en la siguiente evaluación	

GRADO DE SATISFACCIÓN DE LAS FAMILIAS Y DE LOS ALUMNOS DEL GRUPO	OBSERVACIONES
Grado de satisfacción de los alumnos con el proceso de enseñanza: a) Trabajo cooperativo; b) Uso de las TIC; c) Materiales y recursos didácticos; d) Instrumentos de evaluación; e) Otros (especificar)	
Propuestas de mejora formuladas por los alumnos	
Grado de satisfacción de las familias con el proceso de enseñanza: a) Agrupamientos; b) Tareas escolares para casa; c) Materiales y recursos didácticos; d) Instrumentos de evaluación; e) Otros (especificar)	
Propuestas de mejora formuladas por las familias	

Evaluación de los procesos de enseñanza y de la práctica docente

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES		
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre

Otros

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES		
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre