



# Programación

**Materia: PIN2E - Primera Lengua Extranjera: Inglés (LOMCE)****Curso: 2º ETAPA: Educación Secundaria Obligatoria****Plan General Anual**

UNIDAD UF1: You and your planet		Fecha inicio prev.: 19/09/2019		Fecha fin prev.: 20/12/2019		Sesiones prev.: 48
Bloques	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares	Instrumentos	Valor máx. estándar	Competencias
<b>Comprensión de textos orales. Los textos serán sencillos, breves, bien estructurados y en lengua estándar. Serán articulados con claridad, con velocidad lenta y en las condiciones acústicas adecuadas. Se podrán transmitir a viva voz o en cualquier soporte con la posibilidad de repetir o reformular el mensaje.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</li> <li>EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>FC. 1. Comprensión de textos orales sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>FC. 2. Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>FC. 3. Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>FC. 4. Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>FC. 5. Comprensión de expresiones sobre el conocimiento.</li> <li>FC. 6. Comprensión de expresiones sobre la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>FC. 7. Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>FC. 8. Comprensión de formulaciones de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> <li>ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.</li> </ul>	1.a) Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho. b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. c) Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos	1.1.2. Entiende lo esencial de una presentación o conversación real o simulada, tanto si participa en ella como si no, en diferentes situaciones formales e informales.	<b>Eval. Ordinaria:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita: 100%</li> </ul> <b>Eval. Extraordinaria:</b>	1,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul>
			1.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes procedentes de material audiovisual, tanto en monólogos como en conversaciones o presentaciones.	<b>Eval. Ordinaria:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita: 100%</li> </ul> <b>Eval. Extraordinaria:</b>	1,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> </ul>

- ESD. 2. Relaciones temporales (when).
  - ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).
  - ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).
  - ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).
  - ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).
  - ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).
  - ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).
  - ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).
  - ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
  - ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
  - ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).
  - ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten))); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).
  - ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).
  - Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.
  - Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.
- socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).
- d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).
- e) Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).
- f) Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y

		ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visu				
<b>Producción de textos orales: expresión e interacción. Los textos serán breves, de estructura sencilla y clara. Se podrán producir cara a cara o por otros medios técnicos.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EP. P. 1. Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</li> <li>EP. P. 2. Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</li> <li>EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>EP. E.3.. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje `prefabricado¿, etc.).</li> <li>EP. E.4. Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.</li> <li>L. 1. Modificar palabras de significado parecido.</li> <li>L. 2. Definir o parafrasear un término o expresión.</li> <li>PP. 1. Pedir ayuda.</li> <li>PP. 2. Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado.</li> <li>PP. 3. Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).</li> <li>PP. 4. Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</li> <li>ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>FC. 5. Expresión del conocimiento.</li> <li>FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>FC. 8. Formulación de sugerencias.</li> <li>FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> <li>ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción;</li> </ul>	<p>1.a) Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más precisos.</p> <p>c) Incorporar a la producción</p>	2.1.2.Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, se desenvuelve en gestiones o transacciones cotidianas, respetando las normas de cortesía, ya sea en situaciones reales o simuladas.	<b>Eval. Ordinaria:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <b>Eval. Extraordinaria:</b>	0,500	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> <li>SIEE</li> </ul>
			2.1.3.Usa la lengua extranjera como instrumento para comunicarse con sus compañeros y con el profesor.	<b>Eval. Ordinaria:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <b>Eval. Extraordinaria:</b>	0,500	<ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul>
			2.1.4.Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.	<b>Eval. Ordinaria:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <b>Eval. Extraordinaria:</b>	0,500	<ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CL</li> </ul>
			2.1.1..Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual , sobre aspectos concretos de temas de su interés, y responde a preguntas sencillas de los oyentes sobre el contenido de sus presentaciones.	<b>Eval. Ordinaria:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <b>Eval. Extraordinaria:</b>	0,500	<ul style="list-style-type: none"> <li>CDIG</li> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul>

- oposición; causa; finalidad
- ESD. 2. Relaciones temporales (when).
- ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).
- ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).
- ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).
- ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).
- ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).
- ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).
- ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).
- ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
- ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
- ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).
- ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten))); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).
- ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).
- Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.
- Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.

d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.

e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y con

<p><b>Comprensión de textos escritos. Los textos serán sencillos, breves bien estructurados, en lengua estandar y se podrá presentar en cualquier soporte.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>• EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>• EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales).</li> <li>• EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>• EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>• EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>• ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>• FC . 1. Comprensión de textos escritos sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>• FC. 2. Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>• FC. 3. Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripciones de estados y situaciones presentes, y expresiones de sucesos futuros.</li> <li>• FC. 4. Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>• FC. 5. Comprensión de expresiones sobre el conocimiento.</li> <li>• FC. 6. Comprensión de expresiones de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>• FC. 7. Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>• FC. 8. Comprensión de formulaciones de sugerencias.</li> <li>• FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> <li>• ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.</li> <li>• ESD. 2. Relaciones temporales (when).</li> <li>• ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).</li> <li>• ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).</li> <li>• ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).</li> <li>• ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).</li> <li>• ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).</li> <li>• ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).</li> <li>• ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative);</li> </ul>	<p>1.a) Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. c) Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). d) Distinguir la función o funciones comunicativas</p>	<p>3.1.2.Comprende lo esencial y lo específico en correspondencia personal, páginas web, obras de referencia, historias de ficción y descripciones.</p> <p>3.1.1..Comprende lo esencial, con o sin ayuda de imagen, en instrucciones, mensajes o material publicitario.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba escrita:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba escrita:100%</li> </ul>	<p>1,500</p> <p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AA</li> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• AA</li> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> </ul>
--	---	---	---	--	---------------------------	---

- permiso (may, can, could); intención (present continuous).
- ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
- ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
- ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).
- ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten))); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).
- ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).
- Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.
- Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).

e) Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).

f) Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.

g) Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación,

<p><b>Producción de textos escritos: expresión e interacción. Los textos serán breves, sencillos, de estructura clara y organizados de manera coherente. La presentación será clara para facilitar su lectura. Se podrá realizar en cualquier soporte.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EP. P.1. Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</li> <li>EP. P.2. Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</li> <li>EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje `prefabricado¿, etc.).</li> <li>ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>FC. 5. Expresión del conocimiento.</li> <li>FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>FC. 8. Formulación de sugerencias.</li> <li>FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> <li>ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.</li> <li>ESD. 2. Relaciones temporales (when).</li> <li>ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).</li> <li>ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).</li> <li>ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).</li> <li>ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).</li> <li>ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).</li> <li>ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually)).</li> <li>ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative);</li> </ul>	<p>1.a) Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p>b) Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. ej. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>c) Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más</p>	<p>4.1.2. Escribe notas, mensajes e instrucciones en mensajería instantánea y redes sociales, y realiza trabajos breves en soporte papel o digital con información sencilla y relevante sobre hechos habituales, describiendo situaciones, personas y lugares, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <p>4.1.3. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social (p. ej., emails con otros alumnos), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y planes; se expresan opiniones de manera sencilla.</p> <p>4.1.4. Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p> <p>4.1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal, intereses o aficiones (p. ej. matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo).</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul>	<p>1,000</p> <p>1,000</p> <p>1,500</p> <p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CDIG</li> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>CDIG</li> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CL</li> <li>SIEE</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> </ul>
--	--	---	--	--	---	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• permiso (may, can, could); intención (present continuous).</li> <li>• ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).</li> <li>• ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).</li> <li>• ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).</li> <li>• ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).</li> <li>• ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).</li> <li>• Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</li> <li>• Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</li> </ul>	<p>frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p>e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes).</p> <p>f) Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. g) Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales</p>				
<b>UNIDAD UF2: Work and Leisure</b>		<b>Fecha inicio prev.: 08/01/2020</b>		<b>Fecha fin prev.: 06/04/2020</b>		<b>Sesiones prev.: 46</b>
<b>Bloques</b>	<b>Contenidos</b>	<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Estándares</b>	<b>Instrumentos</b>	<b>Valor máx. estándar</b>	<b>Competencias</b>



<p><b>Comprensión de textos orales. Los textos serán sencillos, breves, bien estructurados y en lengua estandar. Serán articulados con claridad, con velocidad lenta y en las condiciones acústicas adecuadas. Se podrán transmitir a viva voz o en cualquier soporte con la posibilidad de repetir o reformular el mensaje.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>• EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>• EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</li> <li>• EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>• EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>• EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>• ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>• FC. 1. Comprensión de textos orales sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>• FC. 2. Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>• FC. 3. Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>• FC. 4. Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>• FC. 5. Comprensión de expresiones sobre el conocimiento.</li> <li>• FC. 6. Comprensión de expresiones sobre la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>• FC. 7. Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>• FC. 8. Comprensión de formulaciones de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>• FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> <li>• ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.</li> <li>• ESD. 2. Relaciones temporales (when).</li> <li>• ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).</li> <li>• ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).</li> <li>• ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).</li> <li>• ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).</li> <li>• ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).</li> <li>• ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).</li> <li>• ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative);</li> </ul>	<p>1.a) Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>c) Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamiento</p>	<p>1.1.2. Entiende lo esencial de una presentación o conversación real o simulada, tanto si participa en ella como si no, en diferentes situaciones formales e informales.</p> <p>1.1.1..Capta los puntos principales y detalles relevantes procedentes de material audiovisual, tanto en monólogos como en conversaciones o presentaciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba escrita:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	<p>1,000</p> <p>1,000</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CL</li> <li>• CSC</li> </ul> <p>• CL</p>
--	--	--	--	--	---------------------------	---

<p>permiso (may, can, could); intención (present continuous).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).</li> <li>• ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).</li> <li>• ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).</li> <li>• ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).</li> <li>• ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).</li> <li>• Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</li> <li>• Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</li> </ul>	<p>(gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <p>d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).</p> <p>e) Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p> <p>f) Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visu</p>
---	--

<p><b>Producción de textos orales: expresión e interacción.</b>  <b>Los textos serán breves, de estructura sencilla y clara. Se podrán producir cara a cara o por otros medios técnicos.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EP. P. 1. Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</li> <li>EP. P. 2. Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</li> <li>EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>EP. E.3.. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje prefabricado, etc.).</li> <li>EP. E.4. Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.</li> <li>L. 1. Modificar palabras de significado parecido.</li> <li>L. 2. Definir o parafrasear un término o expresión.</li> <li>PP. 1. Pedir ayuda.</li> <li>PP. 2. Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado.</li> <li>PP. 3. Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).</li> <li>PP. 4. Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</li> <li>ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>FC. 5. Expresión del conocimiento.</li> <li>FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>FC. 8. Formulación de sugerencias.</li> <li>FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> <li>ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad</li> <li>ESD. 2. Relaciones temporales (when).</li> <li>ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).</li> </ul>	<p>1.a) Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más precisos.</p> <p>c) Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos</p>	<p>2.1.2. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, se desenvuelve en gestiones o transacciones cotidianas, respetando las normas de cortesía, ya sea en situaciones reales o simuladas.</p> <p>2.1.3. Usa la lengua extranjera como instrumento para comunicarse con sus compañeros y con el profesor.</p> <p>2.1.4. Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p> <p>2.1.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés, y responde a preguntas sencillas de los oyentes sobre el contenido de sus presentaciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> <li>SIEE</li> </ul>
				<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,500	<ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul>
				<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,500	<ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CL</li> </ul>
				<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,500	<ul style="list-style-type: none"> <li>CDIG</li> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).</li> <li>• ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).</li> <li>• ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).</li> <li>• ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).</li> <li>• ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).</li> <li>• ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).</li> <li>• ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).</li> <li>• ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).</li> <li>• ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).</li> <li>• ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from¿to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).</li> <li>• ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).</li> <li>• Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</li> <li>• Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</li> </ul>	<p>adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p>e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y con</p>				
<p><b>Comprensión de textos escritos. Los textos serán sencillos, breves bien estructurados, en lengua estandar y se podrá presentar en cualquier soporte.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>• EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>• EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales).</li> <li>• EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>• EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos</li> </ul>	<p>1.a) Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal,</p>	<p>3.1.2.Comprende lo esencial y lo específico en correspondencia personal, páginas web, obras de referencia, historias de ficción y descripciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba escrita:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba escrita:100%</li> </ul>	<p>1,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AA</li> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> </ul>
			<p>3.1.1..Comprende lo esencial, con o sin ayuda de imagen, en</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba escrita:100%</li> </ul>	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AA</li> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> </ul>

- significativos, lingüísticos y paralingüísticos.
- EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.
  - ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.
  - FC . 1. Comprensión de textos escritos sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
  - FC. 2. Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
  - FC. 3. Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripciones de estados y situaciones presentes, y expresiones de sucesos futuros.
  - FC. 4. Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.
  - FC. 5. Comprensión de expresiones sobre el conocimiento.
  - FC. 6. Comprensión de expresiones de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.
  - FC. 7. Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
  - FC. 8. Comprensión de formulaciones de sugerencias.
  - FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
  - ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.
  - ESD. 2. Relaciones temporales (when).
  - ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).
  - ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).
  - ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).
  - ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).
  - ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).
  - ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).
  - ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).
  - ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
  - ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
  - ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).

informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.

b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. c) Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio

instrucciones, mensajes o material publicitario.

**Eval. Extraordinaria:**

- Prueba escrita:100%

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten))); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from¿to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).</li> <li>• ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).</li> <li>• Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</li> <li>• Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</li> </ul>	<p>temático, y cierre textual).</p> <p>e) Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p> <p>f) Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p>g) Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación,</p>			
<p><b>Producción de textos escritos: expresión e interacción. Los textos serán breves, sencillos, de estructura clara y organizados de manera coherente. La presentación será clara para facilitar su lectura. Se podrá realizar en cualquier soporte.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EP. P.1. Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</li> <li>• EP. P.2. Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</li> <li>• EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>• EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>• EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje `prefabricado¿, etc.).</li> <li>• ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>• FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>• FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> </ul>	<p>1.a) Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p>b) Conocer y aplicar estrategias</p>	<p>4.1.2. Escribe notas, mensajes e instrucciones en mensajería instantánea y redes sociales, y realiza trabajos escritos muy breves en soporte papel o digital con información sencilla y relevante sobre hechos habituales, describiendo situaciones, personas y lugares, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba escrita:80%</li> <li>• Registros:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba escrita:100%</li> </ul>	<p>1,000</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> <li>• CSC</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>FC. 5. Expresión del conocimiento.</li> <li>FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>FC. 8. Formulación de sugerencias.</li> <li>FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> </ul>	<p>adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. ej. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>c) Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p>e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores</p>	<p>4.1.3. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social (p. ej., emails con otros alumnos), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y planes; se expresan opiniones de manera sencilla.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul>	<p>1,000</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CDIG</li> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.</li> <li>ESD. 2. Relaciones temporales (when).</li> <li>ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).</li> <li>ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).</li> <li>ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).</li> <li>ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).</li> <li>ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).</li> <li>ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).</li> <li>ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).</li> <li>ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).</li> <li>ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).</li> <li>ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).</li> <li>ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).</li> <li>ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).</li> </ul>	<p>4.1.4. Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p>	<p>4.1.4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal, intereses o aficiones (p. ej. matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo).</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul>	<p>1,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CL</li> <li>SIEE</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y</li> </ul>	<p>4.1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal, intereses o aficiones (p. ej. matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo).</p>	<p>4.1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal, intereses o aficiones (p. ej. matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo).</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul>	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> </ul>

	<p>comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</li> </ul>	<p>discursivos frecuentes).</p> <p>f) Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. g) Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementale</p>			
--	---	--	--	--	--

<b>UNIDAD UF3: Old and New Technology</b>		<b>Fecha inicio prev.: 20/04/2020</b>	<b>Fecha fin prev.: 19/06/2020</b>	<b>Sesiones prev.: 36</b>
---	--	---------------------------------------	------------------------------------	---------------------------

Bloques	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares	Instrumentos	Valor máx. estándar	Competencias
---------	------------	-------------------------	------------	--------------	---------------------	--------------

<p><b>Comprensión de textos orales. Los textos serán sencillos, breves, bien estructurados y en lengua estandar. Serán articulados con claridad, con velocidad lenta y en las condiciones acústicas adecuadas. Se podrán transmitir a viva voz o en cualquier soporte con la posibilidad de repetir o reformular el mensaje.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</li> <li>EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>ASS. 1. Ccnvenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>FC. 1. Comprensión de textos orales sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>FC. 2. Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>FC. 3. Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>FC. 4. Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> </ul>	<p>1.a) Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo</p>	<p>1.1.2. Entiende lo esencial de una presentación o conversación real o simulada, tanto si participa en ella como si no, en diferentes situaciones formales e informales.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita: 100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	1,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul>
			<p>1.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes procedentes de material audiovisual, tanto en monólogos como en conversaciones o presentaciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita: 100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	1,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> </ul>



- FC. 5. Comprensión de expresiones sobre el conocimiento.
  - FC. 6. Comprensión de expresiones sobre la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
  - FC. 7. Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
  - FC. 8. Comprensión de formulaciones de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
  - FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
  - ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.
  - ESD. 2. Relaciones temporales (when).
  - ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).
  - ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).
  - ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).
  - ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).
  - ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).
  - ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses + Adv., e. g. usually).
  - ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).
  - ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
  - ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
  - ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).
  - ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten))); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).
  - ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).
  - Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.
- dicho.
- b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.
- c) Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).
- d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).
- e) Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</li> </ul>	<p>uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p> <p>f) Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visu</p>				
<p><b>Producción de textos orales: expresión e interacción. Los textos serán breves, de estructura sencilla y clara. Se podrán producir cara a cara o por otros medios técnicos.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EP. P. 1. Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</li> <li>EP. P. 2. Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</li> <li>EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>EP. E.3.. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje `prefabricado¿, etc.).</li> <li>EP. E.4. Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.</li> <li>L. 1. Modificar palabras de significado parecido.</li> <li>L. 2. Definir o parafrasear un término o expresión.</li> <li>PP. 1. Pedir ayuda.</li> <li>PP. 2. Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado.</li> <li>PP. 3. Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).</li> <li>PP. 4. Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</li> <li>ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y</li> </ul>	<p>1.a) Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos</p>	<p>2.1.2.Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, se desenvuelve en gestiones o transacciones cotidianas, respetando las normas de cortesía, ya sea en situaciones reales o simuladas.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,500	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> <li>SIEE</li> </ul>
			<p>2.1.3.Usa la lengua extranjera como instrumento para comunicarse con sus compañeros y con el profesor.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,500	<ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul>
			<p>2.1.4. Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,500	<ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CL</li> </ul>
			<p>2.1.1..Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual , sobre aspectos concretos de temas de su interés, y responde a preguntas sencillas de los oyentes sobre el contenido de sus presentaciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,500	<ul style="list-style-type: none"> <li>CDIG</li> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul>

- situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.
  - FC. 5. Expresión del conocimiento.
  - FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.
  - FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
  - FC. 8. Formulación de sugerencias.
  - FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
  - ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad
  - ESD. 2. Relaciones temporales (when).
  - ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).
  - ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).
  - ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).
  - ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).
  - ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).
  - ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).
  - ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).
  - ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
  - ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
  - ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).
  - ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten))); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).
  - ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).
  - Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y

breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más precisos.

c) Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.

d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.

e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al

	<p>tecnologías de la información y la comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</li> </ul>	<p>contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y con</p>				
<p><b>Comprensión de textos escritos. Los textos serán sencillos, breves bien estructurados, en lengua estandar y se podrá presentar en cualquier soporte.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales).</li> <li>EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>FC . 1. Comprensión de textos escritos sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>FC. 2. Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>FC. 3. Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripciones de estados y situaciones presentes, y expresiones de sucesos futuros.</li> <li>FC. 4. Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>FC. 5. Comprensión de expresiones sobre el conocimiento.</li> <li>FC. 6. Comprensión de expresiones de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>FC. 7. Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>FC. 8. Comprensión de formulaciones de sugerencias.</li> <li>FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> <li>ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.</li> <li>ESD. 2. Relaciones temporales (when).</li> <li>ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).</li> <li>ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).</li> <li>ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).</li> <li>ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).</li> </ul>	<p>1.a) Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. c) Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro</p>	<p>3.1.2.Comprende lo esencial y lo específico en correspondencia personal, páginas web, obras de referencia, historias de ficción y descripciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul>	<p>1,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CDIG</li> <li>CL</li> </ul>
			<p>3.1.1..Comprende lo esencial, con o sin ayuda de imagen, en instrucciones, mensajes o material publicitario.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul>	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CDIG</li> <li>CL</li> </ul>

- ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).
  - ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).
  - ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).
  - ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
  - ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
  - ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).
  - ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).
  - ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).
  - Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.
  - Patrones gráficos y convenciones ortográficas.
- educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual). e) Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). f) Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico. g) Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación,

<p><b>Producción de textos escritos: expresión e interacción. Los textos serán breves, sencillos, de estructura clara y organizados de manera coherente. La presentación será clara para facilitar su lectura. Se podrá realizar en cualquier soporte.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EP. P.1. Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</li> <li>EP. P.2. Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</li> <li>EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje prefabricado, etc.).</li> <li>ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>FC. 5. Expresión del conocimiento.</li> <li>FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>FC. 8. Formulación de sugerencias.</li> <li>FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> <li>ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.</li> <li>ESD. 2. Relaciones temporales (when).</li> <li>ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).</li> <li>ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).</li> <li>ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).</li> <li>ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).</li> <li>ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).</li> <li>ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually)).</li> <li>ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative);</li> </ul>	<p>1.a) Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p>b) Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. ej. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>c) Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más</p>	<p>4.1.2. Escribe notas, mensajes e instrucciones en mensajería instantánea y redes sociales, y realiza trabajos breves en soporte papel o digital con información sencilla y relevante sobre hechos habituales, describiendo situaciones, personas y lugares, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <p>4.1.3. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social (p. ej., emails con otros alumnos), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y planes; se expresan opiniones de manera sencilla.</p> <p>4.1.4. Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p> <p>4.1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal, intereses o aficiones (p. ej. matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo).</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:80%</li> <li>Registros:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul>	<p>1,000</p> <p>1,000</p> <p>1,500</p> <p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CDIG</li> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>CDIG</li> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CL</li> <li>SIEE</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> </ul>
--	--	---	--	--	---	---

- permiso (may, can, could); intención (present continuous).
- ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
  - ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
  - ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).
  - ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).
  - ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).
  - Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.
  - Patrones gráficos y convenciones ortográficas.
- frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.
- e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes).
- f) Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. g) Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales

## Revisión de la Programación

## Otros elementos de la programación

## Metodología

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre

El aprendizaje competencial persigue el desarrollo del potencial de cada alumno, de sus capacidades, preparar al alumnado para que pueda afrontar los retos personales a lo largo de su vida con éxito. Los alumnos aprenden de distintas formas y proponemos facilitar el desarrollo de la propia conciencia de logros y del progreso que logran día a día. Considerar el progreso pero también el error como algo natural en el proceso de aprendizaje. El error ocurre como una evidencia del dinamismo subyacente de la comprensión y del dominio progresivo del nuevo sistema comunicativo. La evaluación del proceso individual y grupal de los alumnos en el aprendizaje es un factor importante para asegurar la calidad del mismo. El aprendizaje globalizado genera el desarrollo de la realidad como un todo en los alumnos. Un aprendizaje permanente.

## Medidas de atención a la diversidad

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre
Proponemos actividades de refuerzo y ampliación para los alumnos. Las adaptaciones se centraran en: 1. Tiempo y ritmo de aprendizaje 2. Apoyo por maestros especialistas, personal complementario u otro personal 3. Metodología más personalizada 4. Accesibilidad de los elementos del currículo para el alumnado con necesidades educativas especiales 5. Reforzar las técnicas de aprendizaje 6. Mejorar los procedimientos, hábitos y actitudes 7. Adaptaciones curriculares significativas de los elementos del currículo 8. Aumentar la atención orientadora 9. Atención educativa al alumnado por situaciones personales de hospitalización o de convalencia domiciliaria 10. Enriquecimiento curricular 11. Evaluaciones adaptadas a las necesidades de estos alumnos				

## Evaluación

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre
La evaluación será continua, por lo que cada una incluirá los contenidos trabajados anteriormente. La primera y segunda evaluación son de carácter formativo e informativo, siendo la tercera y final la que tiene transcendencia académica. Los alumnos tendrán opción a recuperar o mejorar la calificación de dicha evaluación mediante una prueba diseñada y programada a tal efecto para cada nivel. Los alumnos que no superen dicha prueba final ordinaria (en junio) deberán presentarse a la prueba de evaluación final extraordinaria en septiembre, diseñada por el Departamento de Inglés y programada por el Equipo Directivo.				

## Criterios de calificación

Evaluación ordinaria	OBSERVACIONES			
	Curso	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre
Evaluación de estándares agrupados por destrezas: comprensión oral 20 puntos, comprensión de un texto escrito 20 puntos, producción texto escrito 40 puntos, expresión oral 20 puntos. Instrumentos de evaluación: examen escrito 70 puntos, examen oral 20 puntos, registros en la ficha de seguimiento del alumnado 10 puntos.				
ABC: evaluación de estándares agrupados por destrezas: comprensión lectora 30, comprensión oral 5, expresión escrita 60 (20 de ellos correspondiente al estándar conocimiento y uso de la lengua), expresión oral 5. Ponderación de los instrumentos de evaluación: examen escrito 70 puntos, interacción oral/signada 10 puntos, registros y ejercicios de clase 20 puntos.				
Recuperación de alumnos en evaluación ordinaria	OBSERVACIONES			
	Curso	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre
Los alumnos que no superen la evaluación final ordinaria, serán evaluados de nuevo por medio de una prueba escrita en la que podrán recuperar la materia en septiembre, en dicha prueba se evaluarán los estándares marcados en esta programación.				
Recuperación de alumnos con evaluación negativa de cursos anteriores (Pendientes)	OBSERVACIONES			
	Curso	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre



De esta materia no se imparten clases de repaso, por lo que el alumno/a deberá seguir el siguiente procedimiento de recuperación: El alumnado realizará las actividades indicadas por su profesor en cada trimestre. El sistema de recuperación se basa en la evaluación continua por lo que cada evaluación incluye los contenidos de la(s) anteriores. EV. ORDINARIA Al final de cada trimestre y antes de la evaluación del curso actual el alumnado entregará a su profesor las actividades señaladas (20% de la nota) y realizará una prueba escrita sobre los contenidos trabajados (80% de la nota). EV. EXTRAORDINARIA En septiembre, los alumnos que no han superado la materia pendiente en la evaluación ordinaria deberán realizar una prueba de comprensión escrita (50%) y expresión escrita (50%). El departamento de Inglés recomendará unas actividades de repaso estival que serán entregadas, una vez realizadas, en el examen y que estarán encaminadas a que el alumno esté preparado para superar la materia.

#### Recuperación de alumnos absentistas

#### OBSERVACIONES

Curso	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre
-------	--------------	--------------	--------------

Los alumnos a los que no se haya podido aplicar la evaluación continua por causas de absentismo deberán realizar la prueba final en Junio y/o septiembre. A aquellos que no se evalúe de ciertos estándares por uso de medios fraudulentos en alguna prueba serán evaluados en el momento y forma que determine su profesor.

#### Recuperación de alumnos en evaluación extraordinaria (Septiembre)

#### OBSERVACIONES

Curso	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre
-------	--------------	--------------	--------------

Prueba escrita sobre los estándares marcados en la programación (comprensión y expresión escrita, 50% de la nota correspondiente a los estándares de cada bloque).

### Materiales y recursos didácticos

#### DESCRIPCIÓN

#### OBSERVACIONES

Libros de texto MOSAIC 2 (OUP), libros de lectura y material extra de fotocopias o digital

### Actividades complementarias y extraescolares

DESCRIPCIÓN	MOMENTO DEL CURSO			RESPONSABLES	OBSERVACIONES
	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre		
Teatro. Estándares evaluables: 1.1.1, 1.1.2, 2.1.3		✓		profesores del nivel y empresa especializada	Los alumnos que no participan en la actividad serán evaluados de esos estándares mediante el visionado de un episodio en inglés y la representación de escenas del mismo.
Viaje de inmersión lingüística en Westgate (UK): (extraescolar) alumnos 2° ESO SELE.	✓			3 profesores del SELE y la empresa Oxford Crew.	
Actividades culturales sobre Halloween, Thanksgiving y Christmas. 111,112, 213, 214,412,414.	✓			profesores del grupo y auxiliar de conversación en los grupos SELE	Participan todos los alumnos.

### Tratamiento de temas transversales

#### DESCRIPCIÓN

#### OBSERVACIONES

Curso	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre
-------	--------------	--------------	--------------

En la materia de la lengua inglesa se trabajan principalmente la comprensión lectora, la expresión oral y escrita en todas las unidades; pero también se trabajan la comunicación audiovisual y las TIC El emprendimiento también se trabaja a que el método ayuda a los alumnos a tener confianza en sí mismos, a tomar la iniciativa para realizar diferentes actividades y a ponerlas en práctica en la vida real

### Otros

#### DESCRIPCIÓN

#### OBSERVACIONES

Curso	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre
-------	--------------	--------------	--------------

### Medidas de mejora

### Medidas previstas para estimular e interés y el hábito por la lectura

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
Inclusión dentro del plan lector de una obra adaptada en inglés, escogida por el interés que pueda despertar en el alumno.	

## Medidas previstas para estimular e interés y el hábito por la escritura

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
-------------	---------------

## Medidas previstas para estimular e interés y el hábito oral

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
-------------	---------------

Pequeñas presentaciones orales incluidas en la dinámica ordinaria de las clases, donde se prestará especial atención a aspectos formales de actitud corporal, modulación de la voz y recursos utilizados para facilitar la comprensión y atraer el interés de la audiencia.

## Indicadores del logro del proceso de enseñanza y de la práctica docente

COORDINACIÓN DEL EQUIPO DOCENTE DURANTE EL TRIMESTRE	OBSERVACIONES
--	---------------

Número de reuniones de coordinación mantenidas e índice de asistencia a las mismas

Número de sesiones de evaluación celebradas e índice de asistencia a las mismas

AJUSTE DE LA PROGRAMACIÓN DOCENTE	OBSERVACIONES
-----------------------------------	---------------

Número de clases durante el trimestre

Estándares de aprendizaje evaluables durante el trimestre

Estándares programados que no se han trabajado

Propuesta docente respecto a los estándares de aprendizaje no trabajados: a) Se trabajarán en el siguiente trimestre; b) Se trabajarán mediante trabajo para casa durante el periodo estival; c) Se trabajarán durante el curso siguiente; d) No se trabajarán; e) Otros (especificar)

Organización y metodología didáctica: ESPACIOS Aula y alumnos por parejas.

Organización y metodología didáctica: TIEMPOS

Organización y metodología didáctica: RECURSOS Y MATERIALES DIDÁCTICOS Libro de texto, workbook y materiales adicionales

Organización y metodología didáctica: AGRUPAMIENTOS Todos los grupos de mas de 25 alumnos desdoblan dos horas semanales

Organización y metodología didáctica: OTROS (especificar)

Idoneidad de los instrumentos de evaluación empleados

Otros aspectos a destacar

CONSECUCCIÓN DE ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE DURANTE EL TRIMESTRE	OBSERVACIONES
--	---------------

Resultados de los alumnos en todas las áreas del curso. Porcentaje de alumnos que obtienen determinada calificación, respecto al total de alumnos del grupo

Resultados de los alumnos por área/materia/asignatura

Áreas/materias/asignaturas con resultados significativamente superiores al resto

Áreas/materias/asignatura con resultados significativamente inferiores al resto de áreas del mismo grupo

Otras diferencias significativas

Resultados que se espera alcanzar en la siguiente evaluación

GRADO DE SATISFACCIÓN DE LAS FAMILIAS Y DE LOS ALUMNOS DEL GRUPO	OBSERVACIONES
--	---------------

Grado de satisfacción de los alumnos con el proceso de enseñanza: a) Trabajo cooperativo; b) Uso de las TIC; c) Materiales y recursos didácticos; d) Instrumentos de evaluación; e) Otros (especificar)

Propuestas de mejora formuladas por los alumnos

Grado de satisfacción de las familias con el proceso de enseñanza: a) Agrupamientos; b) Tareas escolares para casa; c) Materiales y recursos didácticos; d) Instrumentos de evaluación; e) Otros (especificar)

Propuestas de mejora formuladas por las familias

## Evaluación de los procesos de enseñanza y de la práctica docente

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
-------------	---------------

	Curso	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre
Evaluación trimestral basada en los resultados e incluida en el sistema de gestión de calidad del centro.				
<b>Otros</b>				
DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre