



# Programación

**Materia: PIN1E - Primera Lengua Extranjera: Inglés (LOMCE)****Curso: 1º ETAPA: Educación Secundaria Obligatoria****Plan General Anual**

<b>UNIDAD UF1: Family, routines and learning</b>	<b>Fecha inicio prev.: 19/09/2019</b>	<b>Fecha fin prev.: 20/12/2019</b>	<b>Sesiones prev.: 48</b>
--	---------------------------------------	------------------------------------	---------------------------

Bloques	Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares	Instrumentos	Valor máx. estándar	Competencias
---------	------------	-------------------------	------------	--------------	---------------------	--------------

<b>Comprensión de textos orales. Los textos serán sencillos, breves, bien estructurados y en lengua estándar. Serán articulados con claridad, con velocidad lenta y en las condiciones acústicas adecuadas. Se podrán transmitir a viva voz o en cualquier soporte con la posibilidad de repetir o reformular el mensaje.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</li> <li>EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>FC. 1. Comprensión de textos orales sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>FC. 2. Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>FC. 3. Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>FC. 4. Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>FC. 5. Comprensión de expresiones sobre el conocimiento.</li> <li>FC. 6. Comprensión de expresiones sobre la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>FC. 7. Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>FC. 8. Comprensión de formulaciones de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> <li>ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.</li> </ul>	1.a) Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho. b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. c) Conocer y utilizar para la comprensión del texto los	1.1.2. Entiende lo esencial de una presentación o conversación real o simulada, tanto si participa en ella como si no, en diferentes situaciones formales e informales.	<b>Eval. Ordinaria:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita: 100%</li> </ul> <b>Eval. Extraordinaria:</b>	1,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul>
			1.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes procedentes de material audiovisual, tanto en monólogos como en conversaciones o presentaciones.	<b>Eval. Ordinaria:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita: 100%</li> </ul> <b>Eval. Extraordinaria:</b>	1,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> </ul>

- ESD. 2. Relaciones temporales (when).
  - ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).
  - ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).
  - ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).
  - ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).
  - ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).
  - ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).
  - ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).
  - ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
  - ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
  - ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).
  - ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).
  - ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).
  - Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.
  - Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.
- aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).
- d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).
- e) Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).
- f) Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios

		intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visu				
<b>Producción de textos orales: expresión e interacción. Los textos serán breves, de estructura sencilla y clara. Se podrán producir cara a cara o por otros medios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EP. P. 1. Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</li> <li>EP. P. 2. Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</li> <li>EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje `prefabricado¿, etc.).</li> <li>EP. E. 4. Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.</li> <li>L. 1. Modificar palabras de significado parecido.</li> <li>L. 2. Definir o parafrasear un término o expresión.</li> <li>PP. 1. Pedir ayuda.</li> <li>PP. 2. Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado.</li> <li>PP. 3. Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).</li> <li>PP. 4. Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</li> <li>ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>FC. 5. Expresión del conocimiento.</li> <li>FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>FC. 8. Formulación de sugerencias.</li> <li>FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y</li> </ul>	<p>1.a) Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más</p>	<p>2.1.2.Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, se desenvuelve en gestiones o transacciones cotidianas, respetando las normas de cortesía, ya sea en situaciones reales o simuladas.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,500	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> <li>SIEE</li> </ul>
			<p>2.1.3.Usa la lengua extranjera como instrumento para comunicarse con sus compañeros y con el profesor.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,500	<ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul>
			<p>2.1.4.Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,500	<ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CL</li> </ul>
			<p>2.1.1..Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual , sobre aspectos concretos de temas de su interés, y responde a preguntas sencillas de los oyentes sobre el contenido de sus presentaciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	0,500	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> <li>SIEE</li> </ul>

- |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  | <p>organización del discurso.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.</li> <li>• ESD. 2. Relaciones temporales (when).</li> <li>• ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).</li> <li>• ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).</li> <li>• ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).</li> <li>• ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).</li> <li>• ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).</li> <li>• ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).</li> <li>• ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).</li> <li>• ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).</li> <li>• ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).</li> <li>• ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).</li> <li>• ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from, to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).</li> <li>• ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).</li> <li>• Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</li> <li>• Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</li> </ul> | <p>precisos.</p> <p>c) Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p>e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y con</p> |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

**Comprensión de textos escritos. Los textos serán sencillos, breves bien estructurados, en lengua estandar y se podrá presentar en cualquier soporte.**

- EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.
- EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales)
- EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.
- EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.
- EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.
- ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.
- FC . 1. Comprensión de textos escritos sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- FC. 2. Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- FC. 3. Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripciones de estados y situaciones presentes, y expresiones de sucesos futuros.
- FC. 4. Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.
- FC. 5. Comprensión de expresiones sobre el conocimiento.
- FC. 6. Comprensión de expresiones de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.
- FC. 7. Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- FC. 8. Comprensión de formulaciones de sugerencias.
- FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
- ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.
- ESD. 2. Relaciones temporales (when).
- ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).
- ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).
- ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).
- ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).
- ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).
- ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).
- ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need);

1.a) Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.  
 b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. c) Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). d) Distinguir la función o funciones

3.1.1. Comprende lo esencial, con o sin ayuda de imagen, en instrucciones, mensajes o material publicitario.

3.1.2. Comprende lo esencial y lo específico en correspondencia personal, páginas web, obras de referencia, historias de ficción y descripciones.

**Eval. Ordinaria:**

- Prueba escrita:100%

**Eval. Extraordinaria:**

- Prueba escrita:100%

**Eval. Ordinaria:**

- Prueba escrita:100%

**Eval. Extraordinaria:**

- Prueba escrita:100%

0,500

1,500

- AA
- CDIG
- CL
- AA
- CDIG
- CL

- obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).
- ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
- ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
- ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).
- ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten))); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).
- ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).
- Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.
- Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).

e) Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).

f) Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.

g) Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación,

<p><b>Producción de textos escritos: expresión e interacción. Los textos serán breves, sencillos, de estructura clara y organizados de manera coherente. La presentación será clara para facilitar su lectura. Se podrá realizar en cualquier soporte.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EP. P. 1. Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</li> <li>EP. P. 2. Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</li> <li>EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</li> <li>ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>FC. 5. Expresión del conocimiento.</li> <li>FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>FC. 8. Formulación de sugerencias.</li> <li>FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> <li>ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.</li> <li>ESD. 2. Relaciones temporales (when).</li> <li>ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).</li> <li>ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).</li> <li>ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).</li> <li>ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).</li> <li>ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).</li> <li>ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually)).</li> <li>ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative);</li> </ul>	<p>1.a) Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p>b) Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. ej. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>c) Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de</p>	<p>4.1.2. Escribe notas, mensajes e instrucciones en mensajería instantánea y redes sociales, y realiza trabajos escritos muy breves en soporte papel o digital con información sencilla y relevante sobre hechos habituales, describiendo situaciones, personas y lugares, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <p>4.1.3. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social (p. ej., emails con otros alumnos), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y planes; se expresan opiniones de manera sencilla.</p> <p>4.1.4. Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p> <p>4.1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal, intereses o aficiones (p. ej. matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo).</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita: 80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase: 20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita: 100%</li> </ul> <p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita: 80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase: 20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita: 100%</li> </ul> <p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita: 80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase: 20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita: 100%</li> </ul>	<p>1,000</p> <p>1,000</p> <p>1,500</p> <p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CDIG</li> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>CDIG</li> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CL</li> <li>SIEE</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> </ul>
--	--	---	---	---	---	---

	<p>permiso (may, can, could); intención (present continuous).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).</li> <li>• ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).</li> <li>• ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).</li> <li>• ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten))); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).</li> <li>• ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).</li> <li>• Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</li> <li>• Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</li> </ul>	<p>uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p>e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes).</p> <p>f) Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. g) Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales</p>				
<b>UNIDAD UF2: Sport and Adventure</b>		<b>Fecha inicio prev.: 08/01/2020</b>		<b>Fecha fin prev.: 06/04/2020</b>		<b>Sesiones prev.: 46</b>
<b>Bloques</b>	<b>Contenidos</b>	<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Estándares</b>	<b>Instrumentos</b>	<b>Valor máx. estándar</b>	<b>Competencias</b>



<p><b>Comprensión de textos orales. Los textos serán sencillos, breves, bien estructurados y en lengua estandar. Serán articulados con claridad, con velocidad lenta y en las condiciones acústicas adecuadas. Se podrán transmitir a viva voz o en cualquier soporte con la posibilidad de repetir o reformular el mensaje.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</li> <li>EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>FC. 1. Comprensión de textos orales sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>FC. 2. Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>FC. 3. Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>FC. 4. Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>FC. 5. Comprensión de expresiones sobre el conocimiento.</li> <li>FC. 6. Comprensión de expresiones sobre la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>FC. 7. Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>FC. 8. Comprensión de formulaciones de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> <li>ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.</li> <li>ESD. 2. Relaciones temporales (when).</li> <li>ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).</li> <li>ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).</li> <li>ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).</li> <li>ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).</li> <li>ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).</li> <li>ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).</li> <li>ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need);</li> </ul>	<p>1.a) Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>c) Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones),</p>	<p>1.1.2. Entiende lo esencial de una presentación o conversación real o simulada, tanto si participa en ella como si no, en diferentes situaciones formales e informales.</p> <p>1.1.1..Capta los puntos principales y detalles relevantes procedentes de material audiovisual, tanto en monólogos como en conversaciones o presentaciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	<p>1,000</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul>
				<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	<p>1,000</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> </ul>

- obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).
- ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
- ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
- ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).
- ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten))); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).
- ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).
- Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.
- Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).

d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).

e) Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).

f) Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visu

<p><b>Producción de textos orales: expresión e interacción. Los textos serán breves, de estructura sencilla y clara. Se podrán producir cara a cara o por otros medios</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EP. P. 1. Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</li> <li>EP. P. 2. Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</li> <li>EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</li> <li>EP. E. 4. Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.</li> <li>L. 1. Modificar palabras de significado parecido.</li> <li>L. 2. Definir o parafrasear un término o expresión.</li> <li>PP. 1. Pedir ayuda.</li> <li>PP. 2. Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado.</li> <li>PP. 3. Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).</li> <li>PP. 4. Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</li> <li>ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>FC. 5. Expresión del conocimiento.</li> <li>FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>FC. 8. Formulación de sugerencias.</li> <li>FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> <li>ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.</li> <li>ESD. 2. Relaciones temporales (when).</li> <li>ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).</li> </ul>	<p>1.a) Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más precisos.</p> <p>c) Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y</p>	<p>2.1.2.Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, se desenvuelve en gestiones o transacciones cotidianas, respetando las normas de cortesía, ya sea en situaciones reales o simuladas.</p> <p>2.1.3.Usa la lengua extranjera como instrumento para comunicarse con sus compañeros y con el profesor.</p> <p>2.1.4.Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p> <p>2.1.1..Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual , sobre aspectos concretos de temas de su interés, y responde a preguntas sencillas de los oyentes sobre el contenido de sus presentaciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	<p>0,500</p> <p>0,500</p> <p>0,500</p> <p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> <li>SIEE</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CL</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> <li>SIEE</li> </ul>
--	---	---	--	---	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).</li> <li>• ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).</li> <li>• ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).</li> <li>• ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).</li> <li>• ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).</li> <li>• ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).</li> <li>• ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).</li> <li>• ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).</li> <li>• ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).</li> <li>• ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten))); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).</li> <li>• ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).</li> <li>• Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</li> <li>• Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</li> </ul>	<p>sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p>e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y con</p>				
<p><b>Comprensión de textos escritos. Los textos serán sencillos, breves bien estructurados, en lengua estandar y se podrá presentar en cualquier soporte.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>• EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>• EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales)</li> <li>• EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>• EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir</li> </ul>	<p>1.a) Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados,</p>	<p>3.1.1. Comprende lo esencial, con o sin ayuda de imagen, en instrucciones, mensajes o material publicitario.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba escrita:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba escrita:100%</li> </ul>	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AA</li> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> </ul>
			<p>3.1.2. Comprende lo esencial y lo específico en correspondencia</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba escrita:100%</li> </ul>	<p>1,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AA</li> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> </ul>

- de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.
- EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.
- ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.
- FC . 1. Comprensión de textos escritos sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- FC. 2. Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- FC. 3. Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripciones de estados y situaciones presentes, y expresiones de sucesos futuros.
- FC. 4. Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.
- FC. 5. Comprensión de expresiones sobre el conocimiento.
- FC. 6. Comprensión de expresiones de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.
- FC. 7. Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- FC. 8. Comprensión de formulaciones de sugerencias.
- FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
- ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.
- ESD. 2. Relaciones temporales (when).
- ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).
- ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).
- ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).
- ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).
- ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).
- ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).
- ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).
- ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
- ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
- ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of

escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.

b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. c) Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual

personal, páginas web, obras de referencia, historias de ficción y descripciones.

**Eval. Extraordinaria:**

- Prueba escrita:100%

	<p>location, position, distance, motion, direction).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten))); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).</li> <li>• ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).</li> <li>• Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</li> <li>• Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</li> </ul>	<p>(introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).</p> <p>e) Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p> <p>f) Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p>g) Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación,</p>				
<p><b>Producción de textos escritos: expresión e interacción. Los textos serán breves, sencillos, de estructura clara y organizados de manera coherente. La presentación será clara para facilitar su lectura. Se podrá realizar en cualquier soporte.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EP. P. 1. Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</li> <li>• EP. P. 2. Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</li> <li>• EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>• EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>• EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje prefabricado, etc.).</li> <li>• ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p>1.a) Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso</p>	<p>4.1.2. Escribe notas, mensajes e instrucciones en mensajería instantánea y redes sociales, y realiza trabajos escritos muy breves en soporte papel o digital con información sencilla y relevante sobre hechos habituales, describiendo situaciones, personas y lugares, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba escrita: 80%</li> <li>• Registros y cuaderno de clase: 20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba escrita: 100%</li> </ul>	<p>1,000</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CDIG</li> <li>• CL</li> <li>• CSC</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>FC. 5. Expresión del conocimiento.</li> <li>FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>FC. 8. Formulación de sugerencias.</li> <li>FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> <li>ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.</li> <li>ESD. 2. Relaciones temporales (when).</li> <li>ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).</li> <li>ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).</li> <li>ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).</li> <li>ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).</li> <li>ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).</li> <li>ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).</li> <li>ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).</li> <li>ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).</li> <li>ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).</li> <li>ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).</li> <li>ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).</li> <li>ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).</li> <li>Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo</li> </ul>	<p>frecuente.</p> <p>b) Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. ej. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>c) Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p>e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal,</p>	<p>4.1.3. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social (p. ej., emails con otros alumnos), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y planes; se expresan opiniones de manera sencilla.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul>	<p>1,000</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CDIG</li> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul>
		<p>4.1.4. Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul>	<p>1,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CL</li> <li>SIEE</li> </ul>
		<p>4.1.1.. Completa un cuestionario sencillo con información personal, intereses o aficiones (p. ej. matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo).</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul>	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> </ul>

	<p>y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</li> </ul>	<p>espacial y temporal. yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). f) Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. g) Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elemental</p>			
--	---	--	--	--	--

<b>UNIDAD UF3: People, Places and Technology</b>		<b>Fecha inicio prev.: 20/04/2020</b>	<b>Fecha fin prev.: 19/06/2020</b>	<b>Sesiones prev.: 36</b>
--	--	---------------------------------------	------------------------------------	---------------------------

<b>Bloques</b>	<b>Contenidos</b>	<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Estándares</b>	<b>Instrumentos</b>	<b>Valor máx. estándar</b>	<b>Competencias</b>
----------------	-------------------	--------------------------------	-------------------	---------------------	----------------------------	---------------------

<p><b>Comprensión de textos orales. Los textos serán sencillos, breves, bien estructurados y en lengua estandar. Serán articulados con claridad, con velocidad lenta y en las condiciones acústicas adecuadas. Se podrán transmitir a viva voz o en cualquier soporte con la posibilidad de repetir o reformular el mensaje.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</li> <li>EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>FC. 1. Comprensión de textos orales sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>FC. 2. Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>FC. 3. Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción</li> </ul>	<p>1.a) Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las</p>	<p>1.1.2. Entiende lo esencial de una presentación o conversación real o simulada, tanto si participa en ella como si no, en diferentes situaciones formales e informales.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita: 100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	1,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul>
			<p>1.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes procedentes de material audiovisual, tanto en monólogos como en conversaciones o presentaciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita: 100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	1,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> </ul>



- |  |  |
|--|--|
| <p>de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FC. 4. Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>• FC. 5. Comprensión de expresiones sobre el conocimiento.</li> <li>• FC. 6. Comprensión de expresiones sobre la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>• FC. 7. Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>• FC. 8. Comprensión de formulaciones de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>• FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> <li>• ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.</li> <li>• ESD. 2. Relaciones temporales (when).</li> <li>• ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).</li> <li>• ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).</li> <li>• ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).</li> <li>• ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).</li> <li>• ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).</li> <li>• ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).</li> <li>• ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).</li> <li>• ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).</li> <li>• ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).</li> <li>• ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).</li> <li>• ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).</li> <li>• ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).</li> <li>• Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y</li> </ul> | <p>condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>c) Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <p>d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).</p> <p>e) Aplicar a la comprensión del texto los</p> |
|--|--|

	<p>estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</li> </ul>	<p>conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p> <p>f) Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visu</p>				
<p><b>Producción de textos orales: expresión e interacción. Los textos serán breves, de estructura sencilla y clara. Se podrán producir cara a cara o por otros medios</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EP. P. 1. Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</li> <li>EP. P. 2. Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</li> <li>EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>EP. E. 2. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</li> <li>EP. E. 4. Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.</li> <li>L. 1. Modificar palabras de significado parecido.</li> <li>L. 2. Definir o parafrasear un término o expresión.</li> <li>PP. 1. Pedir ayuda.</li> <li>PP. 2. Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado.</li> <li>PP. 3. Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).</li> <li>PP. 4. Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</li> <li>ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p>1.a) Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p>	<p>2.1.2.Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, se desenvuelve en gestiones o transacciones cotidianas, respetando las normas de cortesía, ya sea en situaciones reales o simuladas.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> <li>SIEE</li> </ul>
		<p>2.1.3.Usa la lengua extranjera como instrumento para comunicarse con sus compañeros y con el profesor.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul>	
		<p>2.1.4.Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p>	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CL</li> </ul>	
		<p>2.1.1..Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba oral:80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase:20%</li> </ul>	<p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> <li>CSC</li> <li>SIEE</li> </ul>	

- FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.
- FC. 5. Expresión del conocimiento.
- FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.
- FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- FC. 8. Formulación de sugerencias.
- FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
- ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.
- ESD. 2. Relaciones temporales (when).
- ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).
- ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).
- ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).
- ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).
- ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).
- ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).
- ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).
- ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
- ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
- ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).
- ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten))); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).
- ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).
- Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo

b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más precisos.

c) Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.

d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.

e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de

, sobre aspectos concretos de temas de su interés, y responde a preguntas sencillas de los oyentes sobre el contenido de sus presentaciones.

**Eval. Extraordinaria:**

	<p>y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</li> </ul>	<p>estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y con</p>								
<p><b>Comprensión de textos escritos. Los textos serán sencillos, breves bien estructurados, en lengua estandar y se podrá presentar en cualquier soporte.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EC. 1. Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>EC. 2. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>EC. 3. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales)</li> <li>EC. 4. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>EC. 5. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>EC. 6. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>FC . 1. Comprensión de textos escritos sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>FC. 2. Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>FC. 3. Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripciones de estados y situaciones presentes, y expresiones de sucesos futuros.</li> <li>FC. 4. Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>FC. 5. Comprensión de expresiones sobre el conocimiento.</li> <li>FC. 6. Comprensión de expresiones de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>FC. 7. Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>FC. 8. Comprensión de formulaciones de sugerencias.</li> <li>FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> <li>ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.</li> <li>ESD. 2. Relaciones temporales (when).</li> </ul>	<p>1.a) Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.</p> <p>b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. c) Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine),</p>	<p>3.1.1. Comprende lo esencial, con o sin ayuda de imagen, en instrucciones, mensajes o material publicitario.</p>	<p>3.1.2. Comprende lo esencial y lo específico en correspondencia personal, páginas web, obras de referencia, historias de ficción y descripciones.</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul>	<p>0,500</p>	<p>1,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CDIG</li> <li>CL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CDIG</li> <li>CL</li> </ul>

- ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).
  - ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).
  - ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).
  - ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).
  - ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).
  - ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).
  - ESD. 9. Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).
  - ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
  - ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
  - ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).
  - ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).
  - ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).
  - Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.
  - Patrones gráficos y convenciones ortográficas.
- condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).
- e) Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).
- f) Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.
- g) Reconocer las principales convenciones ortográficas,

<p><b>Producción de textos escritos: expresión e interacción. Los textos serán breves, sencillos, de estructura clara y organizados de manera coherente. La presentación será clara para facilitar su lectura. Se podrá realizar en cualquier soporte.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EP. P. 1. Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</li> <li>EP. P. 2. Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</li> <li>EP. E. 1. Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>EP. E. 2. Reajustar la tarea (empezar una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>EP. E. 3. Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</li> <li>ASS. 1. Convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</li> <li>FC. 1. Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>FC. 2. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>FC. 3. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>FC. 4. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista.</li> <li>FC. 5. Expresión del conocimiento.</li> <li>FC. 6. Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>FC. 7. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>FC. 8. Formulación de sugerencias.</li> <li>FC. 9. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> <li>ESD. 1. Expresión de relaciones lógicas: conjunción; disyunción; oposición; causa; finalidad.</li> <li>ESD. 2. Relaciones temporales (when).</li> <li>ESD. 3. Afirmación (affirmative sentences).</li> <li>ESD. 4. Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).</li> <li>ESD. 5. Negación (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing).</li> <li>ESD. 6. Interrogación (Wh-questions; Aux. Questions).</li> <li>ESD. 7. Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple); futuro (will; present simple and continuous + Adv.).</li> <li>ESD. 8. Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually).</li> </ul>	<p>1.a) Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p>b) Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. ej. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>c) Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas</p>	<p>4.1.2. Escribe notas, mensajes e instrucciones en mensajería instantánea y redes sociales, y realiza trabajos escritos muy breves en soporte papel o digital con información sencilla y relevante sobre hechos habituales, describiendo situaciones, personas y lugares, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <p>4.1.3. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social (p. ej., emails con otros alumnos), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y planes; se expresan opiniones de manera sencilla.</p> <p>4.1.4. Conoce y utiliza con corrección los elementos sintáctico-discursivos y léxicos propuestos en los contenidos para su nivel curricular.</p> <p>4.1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal, intereses o aficiones (p. ej. matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo).</p>	<p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul> <p><b>Eval. Ordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:80%</li> <li>Registros y cuaderno de clase:20%</li> </ul> <p><b>Eval. Extraordinaria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prueba escrita:100%</li> </ul>	<p>1,000</p> <p>1,000</p> <p>1,500</p> <p>0,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CDIG</li> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>CDIG</li> <li>CL</li> <li>CSC</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>AA</li> <li>CL</li> <li>SIEE</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>CL</li> </ul>
--	--	---	---	--	---	---

- ESD. 9. Expresión de la modalidad: factuality (declarative sentences); capacidad (can); necesidad (need); obligación (must; imperative); permiso (may, can, could); intención (present continuous).
- ESD. 10. Expresión de la existencia (e. g. there is, there are); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns; determiners); la cualidad (e. g. good at maths).
- ESD. 11. Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals).
- ESD. 12. Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction).
- ESD. 13. Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten))); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from; to; during; until); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); frequency (e. g. often, usually).
- ESD. 14. Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).
- Léxico de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.
- Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.

e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes).

f) Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.

g) Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales

## Revisión de la Programación

## Otros elementos de la programación

## Metodología

DESCRIPCIÓN

OBSERVACIONES

	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
El aprendizaje competencial persigue el desarrollo del potencial de cada alumno, de sus capacidades, preparar al alumnado para que pueda afrontar los retos personales a lo largo de su vida con éxito. Los alumnos aprenden de distintas formas y proponemos facilitar el desarrollo de la propia conciencia de logros y del progreso que logran día a día. Considerar el progreso pero también el error como algo natural en el proceso de aprendizaje. El error ocurre como una evidencia del dinamismo subyacente de la comprensión y del dominio progresivo del nuevo sistema comunicativo. La evaluación del proceso individual y grupal de los alumnos en el aprendizaje es un factor importante para asegurar la calidad del mismo. El aprendizaje globalizado genera el desarrollo de la realidad como un todo en los alumnos. Un aprendizaje permanente.				

## Medidas de atención a la diversidad

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Proponemos actividades de refuerzo y ampliación para los alumnos. Las adaptaciones se centraran en: 1. Tiempo y ritmo de aprendizaje 2. Apoyo dentro del aula por maestros especialistas, personal complementario u otro personal 3. Metodología más personalizada 4. Accesibilidad de los elementos del currículo para el alumnado con necesidades educativas especiales 5. Reforzar las técnicas de aprendizaje 6. Mejorar los procedimientos, hábitos y actitudes 7. Adaptaciones curriculares significativas de los elementos del currículo 8. Aumentar la atención orientadora 9. Atención educativa al alumnado por situaciones personales de hospitalización o de convalecencia domiciliaria 10. Enriquecimiento curricular 11. Evaluaciones adaptadas a las necesidades de estos alumnos				
Adecuaciones de acceso al currículo para alumnado sordo: programa ABC				

## Evaluación

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Los aprendizajes del alumno deben ser evaluados sistemática y periódicamente, tanto para medir individualmente los conocimientos y competencias adquiridos como para, y por ello, introducir en el proceso educativo cuantos cambios sean precisos si la situación lo requiere. Si partimos de que las Competencias suponen una aplicación real y práctica de conocimientos, habilidades y actitudes, la forma de comprobar o evaluar si el alumno las ha adquirido es reproducir situaciones lo más reales posibles de aplicación, y en estas situaciones lo habitual es que el alumno se sirva de ese bagaje acumulado (todo tipo de contenidos) pero responda, sobre todo, a situaciones prácticas. En función del objetivo que perseguimos al evaluar aplicaremos la evaluación sumativa, realizada en diferentes momentos del curso. Habrá otras evaluaciones, como la inicial (no calificada) y la final y, sobre todo, la continua o formativa, aquella que se realiza a lo largo de todo el proceso de enseñanza-aprendizaje.				

## Criterios de calificación

Evaluación ordinaria	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
examen oral 20 puntos, Prueba escrita 70 puntos, (incluye ejercicios de audición 20 puntos, comprensión de un texto escrito 20 puntos, producción texto escrito 30 puntos), Registros en la ficha de seguimiento del alumnado 10 puntos (5 ejercicios de producción oral y 5 ejercicios escritos)				
ABC: evaluación de estándares agrupados por destrezas: comprensión lectora 30, comprensión oral 5, expresión escrita 60 (20 de ellos correspondiente al estándar conocimiento y uso de la lengua), expresión oral 5. Ponderación de los instrumentos de evaluación: examen escrito 70 puntos, interacción oral/signada 10 puntos, registros y ejercicios de clase 20 puntos.				
Recuperación de alumnos en evaluación ordinaria	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Los alumnos que no superen la evaluación ordinaria en junio deberán ser evaluados de forma extraordinaria en septiembre de los estándares marcados.				
PR. ABC: Seguirá lo establecido para los grupos ordinarios.				



Recuperación de alumnos con evaluación negativa de cursos anteriores (Pendientes)	OBSERVACIONES			
	Curso	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre
Los alumnos de 1° ESO no tienen materia pendiente del curso anterior.				
PR. ABC Seguirá lo establecido para los cursos ordinarios.				

Recuperación de alumnos absentistas	OBSERVACIONES			
	Curso	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre
prueba final en Junio y/o Septiembre. Los alumnos que han sido sorprendidos usando medios fraudulentos en la realización de pruebas de evaluación serán evaluados por sus profesores en el momento y forma que estos determinen.				
Los alumnos que hayan sido sorprendidos usando medios fraudulentos serán evaluados por el Jefe de Departamento y el profesor especialista en el momento y forma que estos determinen.				

Recuperación de alumnos en evaluación extraordinaria (Septiembre)	OBSERVACIONES			
	Curso	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre
Prueba escrita sobre los estándares marcados. Esta prueba supondrá el 100% de la calificación de la asignatura.				
PR. ABC Prueba escrita sobre los estándares marcados. Se sigue los criterios establecidos para los grupos ordinarios aunque los estándares marcados pueden no ser los mismos				

## Materiales y recursos didácticos

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
Libros de texto MOSAIC 1 (OUP), programa ABC: WAY TO ENGLISH 1° ESO(Burlington Books) libros de lectura y material extra de fotocopias autorizadas o digital.	

## Actividades complementarias y extraescolares

DESCRIPCIÓN	MOMENTO DEL CURSO			RESPONSABLES	OBSERVACIONES
	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre		
Teatro y cuenta cuentos en ingles: participantes todos los alumnos interesados. Estándares evaluables 1.1.1, 1.1.2, 2.1.3.		✓		profesores del nivel y empresa especialista contratada	los alumnos que no participen en la actividad serán evaluados de los estándares correspondientes mediante el visionado de un episodio en inglés e interpretación de escenas.
Acuario: participantes todos los alumnos de 1° ESO interesados. Estándares evaluables: 1.1.1, 1.1.2, 2.1.3.		✓		profesores del nivel y personal de acuario de la universidad.	Los alumnos que no participen serán evaluados de los estándares correspondientes mediante el visionado de un documental y la preparación de una breve presentación oral.
Charlas culturales: alumnos de grupos seleccionados según planificación de horario y según aforo del Salón de actos. Estándares evaluables: 1.1.1, 1.1.2, 2.1.3.			✓	personal de la editorial Burlington Books y profesores a cargo del grupo.	Los alumnos que no participen serán evaluados de esos estándares mediante un concurso de conocimientos culturales (Trolley)
Actividades sobre festividades culturales: Halloween, Thanksgiving y Christmas. Estándares evaluables 1.1.1, 1.1.2, 2.1.3, 2.1.3, 3.1.2, 4.1.3, 4.1.4	✓			auxiliar de conversación y profesorado de cada grupo.	Estas actividades se realizan en todos los grupos y con todos los alumnos.

## Tratamiento de temas transversales

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre
Nuestro proyecto incorpora y desarrolla el conjunto de elementos transversales recogidos por la LOMCE. En la materia de la lengua inglesa se trabajan principalmente la comprensión lectora, la expresión oral y escrita en todas las unidades; pero también se trabajan la comunicación audiovisual y las TIC El emprendimiento también se trabaja a que el método ayuda a los alumnos a tener confianza en sí mismos, a tomar la iniciativa para realizar diferentes actividades y a ponerlas en práctica en la vida real				

## Otros

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre

## Medidas de mejora

### Medidas previstas para estimular e interés y el hábito por la lectura

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
PLan lector, lectura graduada	

### Medidas previstas para estimular e interés y el hábito por la escritura

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
Cartas, emails, redacciones, informes, participación en Blogs, etwning	

### Medidas previstas para estimular e interés y el hábito oral

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
Etwinning, dramatizaciones, presentaciones, roleplay, visitas guiadas	

## Indicadores del logro del proceso de enseñanza y de la práctica docente

COORDINACIÓN DEL EQUIPO DOCENTE DURANTE EL TRIMESTRE	OBSERVACIONES
Número de reuniones de coordinación mantenidas e índice de asistencia a las mismas	
Número de sesiones de evaluación celebradas e índice de asistencia a las mismas	

AJUSTE DE LA PROGRAMACIÓN DOCENTE	OBSERVACIONES
Número de clases durante el trimestre	
Estándares de aprendizaje evaluables durante el trimestre	
Estándares programados que no se han trabajado	
Propuesta docente respecto a los estándares de aprendizaje no trabajados: a) Se trabajarán en el siguiente trimestre; b) Se trabajarán mediante trabajo para casa durante el periodo estival; c) Se trabajarán durante el curso siguiente; d) No se trabajarán; e) Otros (especificar)	
Organización y metodología didáctica: ESPACIOS Aula y alumnos por parejas.	
Organización y metodología didáctica: TIEMPOS Una unidad formativa cada trimestre	
Organización y metodología didáctica: RECURSOS Y MATERIALES DIDÁCTICOS Libro de texto, workbook y materiales adicionales	
Organización y metodología didáctica: AGRUPAMIENTOS Todos los grupos de mas de 25 alumnos desdoblan dos horas semanales	
Organización y metodología didáctica: OTROS (especificar)	
Idoneidad de los instrumentos de evaluación empleados	
Otros aspectos a destacar	

CONSECUCCIÓN DE ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE DURANTE EL TRIMESTRE	OBSERVACIONES
Resultados de los alumnos en todas las áreas del curso. Porcentaje de alumnos que obtienen determinada calificación, respecto al total de alumnos del grupo	
Resultados de los alumnos por área/materia/asignatura	
Áreas/materias/asignaturas con resultados significativamente superiores al resto	
Áreas/materias/asignatura con resultados significativamente inferiores al resto de áreas del mismo grupo	
Otras diferencias significativas	
Resultados que se espera alcanzar en la siguiente evaluación	

GRADO DE SATISFACCIÓN DE LAS FAMILIAS Y DE LOS ALUMNOS DEL GRUPO	OBSERVACIONES
Grado de satisfacción de los alumnos con el proceso de enseñanza: a) Trabajo cooperativo; b) Uso de las TIC; c) Materiales y recursos didácticos; d) Instrumentos de evaluación; e) Otros (especificar)	

Propuestas de mejora formuladas por los alumnos	
Grado de satisfacción de las familias con el proceso de enseñanza: a) Agrupamientos; b) Tareas escolares para casa; c) Materiales y recursos didácticos; d) Instrumentos de evaluación; e) Otros (especificar)	
Propuestas de mejora formuladas por las familias	

## Evaluación de los procesos de enseñanza y de la práctica docente

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre

### Otros

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES			
	Curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre